**Kratka priprema za nastavni sat**

**Ime i prezime nastavnika:**  **Datum:**

**Nastavna tema: Razred:**

*Preslikati iz Nastavnog programa.*

**Nastavna jedinica:**

*Preslikati* nastavnu temu ili je razdvojiti na dvije ili više nastavnih jedinica.

**Temeljni koncepti:**

*Ideje koje učenici trebaju usvojiti na razini razumijevanja i/ ili primjene.*

**Cilj**

*Osim očekivanog rezultata učenja ove nastavne jedinice, cilj treba reflektirati i svrhu učenja, odnosno istaknuti važnost tog specifičnog učenja za cjelovito biološko poimanje svijeta. Nije obavezno za svaki sat postaviti cilj u sve tri domene (kognitivna, afektivna i psihomotorička). Poželjno je ugraditi ključne kompetencije neophodne za razvoj učenika.*

**Razrada postignuća (ishoda) i zadaci za provjeru njihove usvojenosti**

*Općenitije oblikovana postignuća (ishode) propisane Nastavnim programom (Predmetnim kurikulumom) preslikati i numerirati rednim brojem (1., 2.,… 4…) te detaljno razraditi u svrhu planiranja provjere usvojenosti i načina poučavanja. Iza svakog od razrađenih postignuća treba predvidjeti pitanje/pitanja za njegovu provjeru.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Br. ishoda** | **Ishod**  *Numerirati svaki ishod (1. preslikati iz PIP-a I razraditi u 1.1, 1.2,…3. preslikati iz PIP-a, 3.4…). Ishodi trebaju obuhvatiti kognitivnu, psihomotoričku i afektivnu domenu učenja, ali ih nije potrebno navoditi razdvojeno.* | **RAZINA ISHODA** | **Zadatak/ primjer pitanja za provjeru znanja** *Kod pripreme pitanja treba voditi računa o zastupljenosti pitanja koja provjeravaju postignuća i na višim razinama učenja. Ako želimo da učenici razumiju ili mogu primijeniti nastavne sadržaje, treba oblikovati takva pitanja, odnosno zadatke koji će upravo to provjeriti.* | **RAZINA ZADATKA** |
| **1.** |  | | | |
| **1.1** |  | **R** |  | **R** |
| **1.2** |  | **R** |  | **R** |
| **2.** |  | | | |

**Artikulacija (pregledni nacrt nastavnog sata)**

*Kratki tablični pregled strukture nastavnog sata s iskazanim dominantnim aktivnostima i sociološkim oblicima rada te predviđenim trajanjem za svaki strukturni element sata (po potrebi dodati retke tablice). Uz svaku aktivnost obavezno navesti oznaku ishoda (1.1, 1.2,…3.4…) koji se njome ostvaruje.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STRUKTURNI ELEMENT NASTAVNOG SATA** | **DOMINANTNA AKTIVNOST** | **Br. ishoda** | **SOCIOLOŠKI OBLIK RADA** | **TRAJANJE** (min) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Materijalna priprema**

*Popis nastavnog materijala, izvora znanja, sredstva i pomagala, odnosno svega što je potrebno pripremiti za uspješno odvijanje nastave prema postavljenom cilju i zamišljenom planu.*

**Plan učeničkog zapisa**

*Može biti plan ploče ili zapis koji nastaje na temelju drugih poticaja.*

**Prilagodba za učenike s posebnim potrebama**

*Navesti način prilagodbe učenja mogućnostima i potrebama učenika.*

**Prilozi**

*Radni listovi, ispis PP prezentacije i ostali materijal koji će se koristiti u nastavi.*