

Sveučilište u Zadru

Vođenje i rukovođenje
školskom / domskom
ustanovom tijekom
reformskih procesa

mr. sc. Marijan Bitanga

Primošten, 9. travnja 2019.

Normativni okvir



1. Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine” broj 56/90; 135/97; 08/98; 113/00; 124/00; 28/01; 41/01; 55/01; 76/10; 85/10; 95/14)
2. Zakon o radu („Narodne novine” broj 93/14,127/17)
3. Zakon o ustanovama („Narodne novine” broj 76/93; 29/97; 47/99 i 35/08)
4. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (“Narodne novine” broj 87/08; 86/09; 92/10; 105/10; 90/11; 5/12; 16/12; 86/12; 94/13; 136/14; 152/14; 7/17)

Normativni okvir



4. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine” broj 10/97; 107/07; 94/13)
5. Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama („Narodne novine” broj 128/2017)
6. Granski kolektivni ugovori
7. Drugi nacionalni propisi koji reguliraju neka pitanja koja su relevantna za rad odgojno – obrazovnih ustanova (statuti, pravilnici...)

Europski normativni okvir

1. Pravo Europske unije (acquis communautaire)
 - a.) primarno pravo Europske unije
 - Povelja Europske unije o temeljnim pravima
 - osnivački ugovori
 - opća načela prava Europske unije
 - praksa Suda Europske unije (Luxembourg)
 - b.) sekundarno pravo Europske unije
 - uredbe, direktive, preporuke, odluke, mišljenja

Europski normativni okvir

2. Pravo Vijeća Europe

- Konvencija za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda
- praksa Europskog suda za ljudska prava (Strasbourg)
- Europska socijalna povelja

Odnos normativnih okvira

1. prednost zakonodavstva Europske unije pred nacionalnim zakonodavstvom država članica i obveznost poštivanja odluka Suda Europske unije
2. obveznost poštivanja Konvencije za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda i odluka Europskog suda za ljudska prava

Vođenje i rukovođenje ustanovom



- složenost procesa
 - a.) zahtjev poznavanja normativnih izvora
 - b.) izbor optimalnog rješenja u konkretnoj situaciji
- dinamičnost procesa
 - a.) brojne i česte zakonodavne izmjene (od normativnog optimizma do normativnog ludizma)
 - b.) europski pravni dokumenti kao „živi instrumenti”
- „procesi u procesu”

Funkcije vođenja i rukovođenja



- školski odbor i domski odbor kao glavno upravljačko tijelo škole, odnosno učeničkog doma (čl.118.st.1. ZOSŠ)
- ravnatelj kao poslovodni i stručni voditelj ustanove (čl.125.st.1. ZOSŠ)

Upravljanje



Nadležnosti školskog odbora:

- imenuje i razrješava ravnatelja
- daje prethodnu suglasnost u vezi sa zasnivanjem radnog odnosa
- donosi statut i druge opće akte na prijedlog ravnatelja
- donosi školski kurikulum na prijedlog učiteljskog odnosno nastavničkog vijeća i ravnatelja
- donosi godišnji plan i program rada na prijedlog ravnatelja i nadzire njegovu provedbu

Upravljanje



- donosi financijski plan, te polugodišnji i godišnji obračun na prijedlog ravnatelja
- odlučuje o zahtjevu radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa
- predlaže osnivaču promjenu djelatnosti i drugih odluka vezanih za osnivačka prava
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o važnim pitanjima rada i sigurnost ustanove

Upravljanje



Ravnatelj – poslovodni i stručni voditelj ustanove:

- odgovara za zakonitost i stručnost rada

Nadležnost iz Zakona o ustanovama (poslovodstvo):

a.) organizira i vodi rad i poslovanje ustanove

b.) predstavlja i zastupa ustanovu

c.) poduzima sve pravne radnje u ime i za račun ustanove

Upravljanje



d.) zastupa ustanovu u svim postupcima pred sudovima i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima

e.) glede svojih ovlasti zastupanje je ovlašten prenijeti na punomoćnika

f.) bez posebne ovlasti školskog odbora ili osnivača ne može stupati u ugovorne odnose sa ustanovom, niti za sebe niti za druge

Upravljanje



Nadležnost iz Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (stručno vodstvo):

- a.) predlaže školskom odboru godišnji plan i program rada
- b.) predlaže školskom odboru statut i druge opće akte
- c.) predlaže financijski plan, te polugodišnji i godišnji obračun

Upravljanje



- d.) odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa (uz prethodnu suglasnost školskog odbora)
- e.) provodi odluke stručnih tijela i školskog odbora
- f.) poduzima mjere iz domene stručnog usavršavanja školskog osoblja
- g.) brine i odgovara za sigurnost učenika i zaposlenika
- h.) koordinacija sa učenicima, roditeljima i osnivačem ustanove

(ruko)vođenje ustanovom

- Organizacijska analogija iz tzv. realnog gospodarskog sektora
- Upravljačka struktura dioničkog društva po Zakonu o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93...110/15): nadzorni odbor - upravni odbor - skupština dioničara
- Izloženost (ranjivost) ravnateljske uloge u ustanovi

(ruko)vođenje ustanovom

Prostor mogućih poboljšanja učinkovitosti i smanjenja ranjivosti ravnateljske pozicije?

- redefinicija nadležnosti ravnatelja (naglasak na odgovornosti za stručni rad ustanove)
- odgovornost tajnika i voditelja računovodstva glede zakonitog obavljanja poslova iz njihove nadležnosti



☞ Hvala na pozornosti!