



Agencija za odgoj i obrazovanje

Agencija za odgoj i obrazovanje, Donje Svetice 38, 10000 Zagreb, Croatia

KLASA: 406-09/23-02/08

URBROJ: 561-03-01/03-23-2

Zagreb, 1. ožujka 2023.

Donje Svetice 38, 10000 Zagreb, Croatia

TEL: +385(0)1 2785 000 | FAX: +385(0)1 2785 001

WEB: [www.azoo.hr](http://www.azoo.hr) | OIB: 72193628411

MB: 1778129 | IBAN: HR1210010051863000160

Agencija za odgoj i obrazovanje, sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi ( Narodne novine, 120/16) te članku 9. Pravila o provedbi postupaka jednostavne nabave u Agenciji za odgoj i obrazovanje, upućuje

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**  
**Održavanje računalnog sustava Agencije za odgoj i obrazovanje**  
Evidencijski broj nabave: 43/2023

**I.**

Pozivaju se svi zainteresirani gospodarski subjekti da dostave svoje ponude za održavanje računalnog sustava Agencije za odgoj i obrazovanje prema Tehničkoj specifikaciji koja se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda (Prilog 1.) i Akcijskom planu održavanja AZOO (Prilog 2.).

Naručitelj: Agencija za odgoj i obrazovanje, Donje Svetice 38, 10000 Zagreb, OIB: 72193628411.

Opis predmeta nabave: održavanje računalnog sustava Agencije za odgoj i obrazovanje

Procijenjena vrijednost nabave: 15.930,00 EUR

Izvor planiranih sredstava: financijska sredstva su osigurana financijskim planom Agencije za odgoj i obrazovanje za 2023. godinu.

Kriterij za odabir ponude: najniža cijena prihvatljive, prikladne i pravilne ponude.

Uvjeti i zahtjevi koje ponuditelji trebaju ispuniti: definirani su u Tehničkoj specifikaciji i uputama o sadržaju ponude (Prilog 1.), koji su sastavni dio ovog Poziva i nalaze se na internetskoj adresi:

[www.azoo.hr](http://www.azoo.hr).

Troškovnik: nalazi se u Prilogu 3.

Osoba zadužena za kontakt: Josipa Frketić, dipl.oec, viša savjetnica za javnu nabavu  
tel. 01/2785-127, e-pošta: [josipa.frketic@azoo.hr](mailto:josipa.frketic@azoo.hr)

**II.**

Ponuditelj dostavlja ponudu na e-mail adresu: [josipa.frketic@azoo.hr](mailto:josipa.frketic@azoo.hr)

Rok za dostavu ponude je **10. ožujka 2023. godine do 10.00 sati.**

**III.**

Poziv na dostavu ponuda za održavanje računalnog sustava Agencije za odgoj i obrazovanje objavit će se na internetskim stranicama Agencije za odgoj i obrazovanje [www.azoo.hr](http://www.azoo.hr) 2. ožujka 2023. godine.

RAVNATELJICA  
  
P. o.  
dr. sc. Dubravka Brežak Stamać



Agencija za odgoj i obrazovanje  
Education and Teacher Training Agency

Donje Svetice 38, 10000 Zagreb, Croatia  
TEL +385(0)1 2785 000 | FAX +385(0)1 2785 001  
WEB [www.azoo.hr](http://www.azoo.hr) | OIB 72193628411  
MB 1778129 | IBAN HR1210010051863000160

## Prilog 1.

### TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

za predmet nabave:

Održavanje računalnog sustava Agencije za odgoj i obrazovanje

Evidencijski broj nabave: 43/2023

#### Opis predmeta nabave

Predmet nabave je *Održavanje računalnog sustava Agencije za odgoj i obrazovanje*, sukladno tehničkoj specifikaciji, akcijskom planu održavanja, te ostalim traženim uvjetima naznačenima u Pozivu za dostavu ponude.

**Procijenjena vrijednost nabave: 15.930,00 EUR + PDV**

#### Specifikacija sustava Agencije za odgoj i obrazovanje

Javno nadmetanje provodi se radi pribavljanja najpovoljnije ponude za održavanje računalnog sustava i računalne opreme Agencije za odgoj i obrazovanje na lokacijama:

- Osijek
- Rijeka
- Split
- Zadar
- Zagreb
- Rovinj

Lokacije su povezane sa centralnim računalnim sustavom putem MPLS veza.

Održavanje je potrebno za:

oprema	količina
• računala (prijenosna i stolna)	210
• serveri (fizički i virtualni)	35
• switch	5
• printer	70
• UPS	4
• projektori	15

Računalni sustav većinom je baziran na Microsoft platformi.

Elementi sustava su:

- Microsoft Active Directory 2012 / 2016
- SQL Server 2008
- Back Up MABS
- SAN storage
- Failover Cluster
- Hyper V virtualizacija

- Office 2007 / 2016
- Office 365
- Windows server 2008R2 / 2012R2 / 2016
- Windows 7 / 8 / 10
- FortiNet
- Bitdefender
- Cisco network

Ponuditelj mora biti osposobljen za servis računalne opreme IBM, HP, Lenovo, Lexmark te osposobljen i certificiran za rad na Microsoft platformi.

Opis poslova nalazi se u Prilogu 2. – Akcijski plan održavanja 2023./2024.

### **Troškovnik**

Troškovnik je sastavni dio ovog Poziva – Prilog 3.

### **Mjesto održavanja**

Agencija za odgoj i obrazovanje, Donje Svetice 38, 10000 Zagreb, Podružnice AZOO u Osijeku, Rijeci i Splitu, Ispostave AZOO u Zadru i Rovinju.

### **Rok trajanja ugovora**

Ugovor o nabavi se sklapa na razdoblje od jedne godine.

### **Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

U svrhu dokazivanja profesionalne djelatnosti ponuditelj treba dostaviti:

1. Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka nabave.

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

Tražene dokumente ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici u obliku scan-a kao privitak ponude. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

## Tehnička i stručna sposobnost

1. Dokaz da ponuditelj ima status „Member“ – Legacy Gold razinu partnerstva s Microsoftom

Navedeno se dokazuje: preslikom certifikata i priloženom internetskom poveznicom službenih stranica proizvođača Microsoft produkata

2. Dokaz da ponuditelj ima status ovlaštenog HP, Lenovo servisa.

Navedeno se dokazuje: preslikom potvrđama lokalnih ureda HP-a, Lenovo-a

3. Dokaz da ponuditelj ima ustrojenu helpdesk službu s radnim vremenom minimalno od 8:00 do 17:00 sati radnim danom.

Navedeno se dokazuje: Izjavom o postojanju službe sa navedenim radnim vremenom te navodom telefonskog broja, adrese elektroničke pošte i imena osobe koja radi na helpdesku.

4. Dokaz da ponuditelj zapošljava najmanje 1 Microsoft certificiranih stručnjaka „MCP – Microsoft Certified Professional“

Navedeno se dokazuje: preslikom certifikata i izjavom poslodavca o stalnom zaposlenju svakog navedenog stručnjaka.

5. Dokaz da ponuditelj zapošljava najmanje 1 Microsoft certificiranih stručnjaka „MCTS – Microsoft Certified Technology Specialist“

Navedeno se dokazuje: preslikom certifikata i izjavom poslodavca o stalnom zaposlenju svakog navedenog stručnjaka.

6. Dokaz da ponuditelj zapošljava najmanje 1 Microsoft certificiranog stručnjaka „MCITP – Microsoft Certified IT Professional: Server Administrator“

Navedeno se dokazuje: preslikom certifikata i izjavom poslodavca o stalnom zaposlenju svakog navedenog stručnjaka.

7. Dokaz da ponuditelj zapošljava najmanje 1 Microsoft certificiranog stručnjaka „MCSA – Microsoft Certified Systems Administrator“

Navedeno se dokazuje: preslikom certifikata i izjavom poslodavca o stalnom zaposlenju svakog navedenog stručnjaka.

8. Dokaz da ponuditelj zapošljava najmanje 1 „Comp TIA A+ Certified Professionals IT Technician“

Navedeno se dokazuje: preslikom certifikata i izjavom poslodavca o stalnom zaposlenju svakog navedenog stručnjaka.

9. Dokaz da ponuditelj zapošljava najmanje jednog certificiranog Lenovo servisera za jamstveni servis prijenosnih i stolnih računala i servera

Navedeno se dokazuje: preslikom certifikata i izjavom poslodavca o stalnom zaposlenju svakog navedenog stručnjaka.

Naručitelj će isključiti kao nesposobnog ponuditelja:

- ako ne dostavi dokaze tehničke i stručne sposobnosti navedene u točkama od 1 do 9
- ako nije moguće utvrditi autentičnost navedenih dokaza tehničke i stručne sposobnosti.

## **Kriterij za odabir ponude**

Kriterij odabira ponude je najniža cijena prihvatljive, prikladne i pravilne ponude.

## **Sadržaj ponude**

- Ponudbeni list – PRIVITAK 1
- Troškovnik – Prilog 3
- Dokaze profesionalne sposobnosti
- Dokaze tehničke i stručne sposobnosti (certifikate i potvrde)

Način izrade ponude:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Iznimno, ako ponuditelj pojedine dijelove ponude, odnosno dokumente (primjerice potvrde i slično) dostavi na nekom drugom jeziku, u tom slučaju obavezno treba priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Način dostave ponude:

Ponuditelji ponudu dostavljaju u obliku scan-a kao privitak elektronske pošte (e-maila) na adresu službene osobe za nabavu, osim jamstva za ozbiljnost ponude u papirnatom obliku.

## **Način određivanja cijene ponude**

Cijene su nepromjenjive za sve vrijeme trajanja ugovora.

Ponuditelji su dužni upisati jediničnu cijenu (zaokruženu na dvije decimale).

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude piše se brojkama.

## **Jezik i pismo ponude**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Sva popratna dokumentacija može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

## **Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u eurima.

## **Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude. U tom slučaju ponuditelj će produžiti i valjanost jamstva za ozbiljnost ponude (ako je traženo) koja ne smije biti kraća od roka valjanosti ponude.

**Rok za dostavu ponuda**

Rok za dostavu ponuda je 10. ožujka 2023. godine u 10:00 sati.

**Rok donošenja i način dostave obavijesti o odabiru ili poništenju postupka jednostavne nabave**

Naručitelj će izvršiti odabir najpovoljnije ponude u pravilu najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ili obavijest o poništenju postupka nabave Naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju putem elektroničke pošte (e-mailom).

Na obavijest o odabiru ili o poništenju postupka nije dopuštena žalba.

**Rok za sklapanje ugovora**

Rok za sklapanje ugovora je 5 (pet) radnih dana od poziva naručitelja najpovoljnijem ponuditelju na sklapanje ugovora.

**Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje se obavlja na žiro račun odabranog ponuditelja.

Predujam isključen.

Plaćanje virmanom u roku od 30 dana od dana primitka valjanog e-računa.

Uz račun se prilaže ovjereni radni list.

PRIVITAK 1 – PONUDBENI LIST

PONUĐA br. \_\_\_\_\_

PREDMET NABAVE: Održavanje računalnog sustava Agencije za odgoj i obrazovanje

Javni naručitelj: Agencija za odgoj i obrazovanje, Donje Svetice 38, 10000 Zagreb

Naziv, sjedište ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Broj žiro računa (IBAN): \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a:            DA            NE

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora: \_\_\_\_\_

Cijena ponude bez PDV-a (brojkama): \_\_\_\_\_

Porez na dodanu vrijednost\* (brojkama): \_\_\_\_\_

Ukupna cijena ponude s PDV-om (brojkama): \_\_\_\_\_

Rok isporuke predmeta nabave: \_\_\_\_\_

Rok valjanosti ponude: \_\_\_\_\_

Svojim potpisom potvrđujemo da su nam poznate odredbe iz poziva za dostavu ponude, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju smo naveli u ovoj ponudi.

PONUĐITELJ:

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe)

\* Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznu