

**UPRAVNO VIJEĆE
AGENCIJE ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE**

KLASA: 023-01/21-02/05
URBROJ: 561-03/01-21-04

Zagreb, 22. prosinca 2021.

Na temelju članka 10. stavka 1. alineja 2. Zakona o Agenciji za odgoj i obrazovanje (NN 85/06), čl. 5. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14), članka 27. alineje 2. Statuta Agencije za odgoj i obrazovanje KLASA: 023-01/07-01/0015, URBROJ: 0561-07-1, Statuta o izmjenama i dopunama Statuta Agencije za odgoj i obrazovanje KLASA: 023-01/07-01/0015, URBROJ: 561/1-09-2, Statuta o izmjenama i dopunama Statuta Agencije za odgoj i obrazovanje KLASA: 023-01/11-01/0041, URBROJ: 0561-11-4 i Statuta o dopuni Statuta Agencije za odgoj i obrazovanje KLASA: 023-01/19-01/0008, URBROJ: 0561-19-1 i Prijedloga ravnateljice dr. sc. Dubravke Brezak Stamać, Upravno vijeće Agencije za odgoj i obrazovanje na 26. sjednici održanoj 20. prosinca 2021. godine donijelo je

ODLUKU

I.

Ovom Odlukom usvaja se Program rada Agencije za odgoj i obrazovanje za 2022. godinu koji čini sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



**PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA
AGENCIJE ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE**

Sanja Horvatić
Sanja Horvatić, mag. paed. soc.

[Signature]



Agencija za odgoj
i obrazovanje

Program rada Agencije za odgoj i obrazovanje za 2022. godinu



SADRŽAJ

OSOBNOSTNA ISKAZNICA	3
PREDGOVOR	4
1. UVOD	5
2. VIZIJA, MISIJA I VRIJEDNOSTI	10
3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA, UNUTARNJI USTROJ I OPĆI PODACI AZOO-a	11
4. LJUDSKI POTENCIJALI	13
5. PROGRAMSKI CILJEVI	14
6. CILJEVI AGENCIJE ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE U 2022. GODINI	19
7. DJELATNOSTI AZOO-a.....	22
7.1. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA	26
7.2. STRUČNI ISPITI ZA ODGOJNO-OBRAZOVNE RADNIKE	38
7.3. POSTUPAK NAPREDOVANJA ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA	39
7.4. PRUŽANJE STRUČNO-PEDAGOŠKE POMOĆI	40
7.5. STRUČNO-PEDAGOŠKI NADZOR	41
7.6. NATJECANJA I SMOTRE	43
7.7. STRUČNA MIŠLJENJA.....	44
7.8. DRUGI OBRAZOVNI MATERIJALI	45
7.9. PRIZNAVANJE INOZEMNIH OBRAZOVNIH KVALIFIKACIJA	45
7.10. MEĐUNARODNI I STRUČNI PROJEKTI	45
7.11. RAD U STRUČNIM TIJELIMA I POVJERENSTVIMA	50
7.12. IZDAVAČKA DJELATNOST	51

Napomena

Izrazi koji se koriste u Programu rada, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

OSOBNOSTNA ISKAZNICA

PUNI NAZIV: Agencija za odgoj i obrazovanje

ODGOVORNA OSOBA: ravnateljica dr. sc. Dubravka Brezak Stamać

ADRESA SJEDIŠTA: Donje Svetice 38, Zagreb

USTROJBENI OBLIK: javna ustanova

OSNIVAČ: Republika Hrvatska

MATIČNI BROJ: 1778129

OIB: 72193628411

TELEFON: +385 1 27 85 000

TELEFAKS: +385 1 27 85 001

E-POŠTA: agencija@azoo.hr

INTERNETSKA STRANICA: www.azoo.hr

PODRUŽNICE:

Podružnica Rijeka, Trpimirova 6, Rijeka, telefon: +385 51 32 03 81

Podružnica Osijek, Strossmayerova 6/1, Osijek, telefon: +385 31 28 49 00

Podružnica Split, Tolstojeva 32, Split, telefon: +385 21 34 09 99

PREDGOVOR

Agencija za odgoj i obrazovanje (dalje u tekstu: Agencija) javna je ustanova čija je temeljna zadaća obavljanje stručnih i savjetodavnih poslova u odgoju i obrazovanju, a koja svoje aktivnosti temelji na definiranoj viziji i misiji u skladu s djelokrugom rada propisanim Zakonom o Agenciji za odgoj i obrazovanje (*Narodne novine*, 85/06) te relevantnim strateškim i pravnim dokumentima.

Program rada Agencije za 2022. godinu sadrži sažeti prikaz poslova, aktivnosti i projekata koji će se provoditi u 2022. godini te ostale aktivnosti iz djelokruga rada Agencije utvrđene Zakonom o Agenciji za odgoj i obrazovanje. Planirani poslovi, aktivnosti i projekti povezani su s Nacionalnom razvojnom strategijom, Nacionalnim okvirnim kurikulumom za predškolski odgoj i obrazovanje te opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje, Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, Nacionalnim kurikulumom za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje, Nacionalnim kurikulumom za gimnazijsko obrazovanje, Nacionalnim kurikulumom za strukovno obrazovanje i Nacionalnim kurikulumom za umjetničko obrazovanje, *Nacionalnim planom razvoja sustava obrazovanja za razdoblje od 2021. do 2027. godine* i *Akcijskim planom* Ministarstva znanosti i obrazovanja te ostalim zakonskim i podzakonskim aktima.

Agencija će provedbom svojih poslova i aktivnosti, posebice organizacijom stručnoga usavršavanja na svim razinama, omogućiti odgojno-obrazovnim radnicima sustavan i trajan profesionalni razvoj za stjecanje odgovarajućih kompetencija za aktivno sudjelovanje u ostvarivanju ciljeva u skladu s relevantnim strateškim dokumentima. Agencija će poticati sudionike odgojno-obrazovnog sustava na unapređivanje procesa učenja i poučavanja te pružati stručno-pedagošku podršku odgojno-obrazovnim ustanovama.

Savjetnici Agencije aktivno će sudjelovati u reformskim procesima koje provodi Ministarstvo znanosti i obrazovanja te aktivnostima koje će Agencija provoditi u suradnji s drugim ustanovama u sustavu odgoja i obrazovanja.

Cilj je Programa rada Agencije za odgoj i obrazovanje za 2022. godinu planiranje poslova i aktivnosti te utvrđivanje smjernica rada u 2022. godini.

Ravnateljica

dr. sc. Dubravka Brezak Stamać

1. UVOD

Agencija je osnovana Zakonom o Agenciji za odgoj i obrazovanje kao pravni sljednik Zavoda za školstvo Republike Hrvatske.

Prosvjetno-pedagoška služba pod različitim nazivima, koji se danas prepoznaju u nazivu Agencije za odgoj i obrazovanje, kontinuirano djeluje u Hrvatskoj od 1874. godine, kada je zakonom uspostavljen građanski školski nadzor u sklopu državne uprave. Od tada Prosvjetno-pedagoška služba pod različitim nazivima djeluje bilo kao samostalna služba ili u sklopu ministarstva nadležnog za obrazovanje.

Zakonom o Zavodu za školstvo Republike Hrvatske osnovan je Zavod za školstvo RH-a koji je započeo s radom 1. prosinca 2003. kao samostalna javna ustanova s temeljnom zadaćom stručne potpore odgojno-obrazovnom sustavu.

OD ŠKOLSKIH NADZORNIKA DO AGENCIJE ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE¹

Agencija za odgoj i obrazovanje kao samostalna javna ustanova pod današnjim nazivom djeluje od 2006. godine. Počeci njezine djelatnosti sežu u drugu polovinu 19. stoljeća kada se Mažuranićevim školskim reformama uspostavlja obavezno javno osnovno školstvo i stručni nadzor nad radom škola. Taj je nadzor obuhvaćao kako „metodičku okretnost“ učitelja i rezultate njegova pedagoškog rada tako i njegov administrativni rad. Objedinjeno provođenje stručnog i administrativno-upravnog nadzora trajalo je od sredine 70-ih godina 19. stoljeća do sredine 50-ih godina 20. stoljeća. Provodili su ga školski nadzornici odnosno školski inspektori. Od 1959. godine stručni i upravni nadzor u domeni je zavodâ koji su obavljali poslove prosvjetno-pedagoške službe sve do 1973. godine, kada upravni nadzor preuzima prosvjetna inspekcija koja djeluje u okviru Republičkog sekretarijata za prosvjetu, kulturu i fizičku kulturu, odnosno ministarstva nadležnog za poslove obrazovanja. Zavodi za unapređivanje obrazovanja, pod različitim imenima, nastavili su djelovati kao institucije za praćenje, unapređivanje i razvoj sustava odgoja i obrazovanja. Agencija pravni je sljednik Zavoda za školstvo Republike Hrvatske i baštini njegovu povijest.

U nastavku slijedi povijesni pregled razvoja Agencije za odgoj i obrazovanje.

Školski nadzornici

Školski zakon iz 1874. godine propisuje nadziranje rada škola na tri razine – mjesnoj, županijskoj i državnoj. Mjesni školski nadzornik, ujedno i predsjednik općinskog školskog odbora, bio je zadužen za nadziranje propisane obuke i općeg odgoja djece. Zakon nije propisao njegove stručne kvalifikacije, nego tek da je „čovjek inteligentan i prijatelj škole“. Županijske školske nadzornike imenovala je Kr. zemaljska vlada među učiteljima koji su proveli barem deset godina u školskoj službi ili među drugim poznatim školskim stručnjacima. Dužnost im je bila nadzirati sve javne i privatne škole svoga područja, savjetovati učitelje u didaktičko-pedagoškim pitanjima, brinuti za znanstveno i moralno stanje škola, nadzirati rad školskih odbora, predsjedati učiteljskim sastancima svoga područja te izvršavati naredbe vlade i podnositi joj godišnje izvješće o stanju škola. Vrhovni nadzor nad svim školama imala je Kr.

¹ Tekst dr. sc. Štefke Batinić, ravnateljice Hrvatskoga školskog muzeja u Zagrebu preuzet u cijelosti. Napisan za novu mrežnu stranicu Agencije.

zemaljska vlada koja je rješavala sva načelna didaktičko-pedagoška i disciplinarna pitanja, propisivala nastavni program i udžbenike, imenovala učitelje te svake godine izdavala izvješće o stanju svih pučkih škola. Zakonom o ustroju vrhovnog nadzora srednjih i pučkih škola u Hrvatskoj i Slavoniji iz 1887. godine ustrojena su dva mjesta za zemaljske školske nadzornike koje je na prijedlog bana imenovao kralj. Zemaljski školski nadzornici trebali su se posebno isticati svojim znanstvenim ili pedagoško-didaktičkim djelovanjem.

Školski zakon iz 1888. godine ne donosi važnije promjene u pogledu školskih nadzornika. Godine 1894. održana je u Zagrebu Prva konferencija školskih nadzornika na inicijativu tadašnjeg predstojnika Odjela za bogoštovlje i nastavu Izidora Kršnjavoga. Na konferenciji se raspravljalo o različitim aspektima rada školskih nadzornika i općenito o problemima pučkoga školstva.

Naredbom Narodnog vijeća u Zagrebu od 12. studenoga 1918. godine ukinuta je institucija mjesnih školskih nadzornika koji često nisu imali zadovoljavajuće stručne kvalifikacije. Ministarstvo prosvjete u Beogradu donijelo je 1925. godine Pravilnik o organizaciji nadzorničke službe. Stručni nadzor obavljali su sreski i oblasni nadzornici, a vrhovni nadzor stručni organi Ministarstva prosvjete. Školski zakon iz 1929. godine propisuje isti model, s time da su umjesto oblasnih sada banski nadzornici. Sreski nadzornici nisu bili samostalni organi prosvjetne uprave nego su bili pod neposrednom ingerencijom sreskog načelnika.

Školska / prosvjetna inspekcija

Prijeratnu nadzorničku službu nakon Drugoga svjetskog rata zamjenjuje školska inspekcija (djeluje u okviru Ministarstva prosvjete NR Hrvatske) koja je do osnutka Zavoda za unapređivanje nastave i općeg obrazovanja (1955) skrbila i za poboljšanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada te pružala stručnu pedagošku, ali i ideološku, pomoć nastavnicima. U svrhu stjecanja stručnih, osobito pedagoških kompetencija, pokrenut je školske godine 1952/1953. jednogodišnji studij za inspektore pri tadašnjem Pedagoškom institutu Filozofskog fakulteta u Zagrebu. Studij je sljedeće akademske godine pretvoren u dvogodišnji i premješten na Višu pedagošku školu u Zagrebu, no ubrzo je ukinut.

S obzirom na to da poslovi školske inspekcije prelaze u domenu prosvjetno pedagoške službe, ona formalno prestaje postojati nakon donošenja Zakona o prosvjetno pedagoškoj službi (1959). Ponovno se uspostavlja Zakonom o prosvjetnoj inspekciji (1972). Prosvjetna inspekcija danas djeluje kao Samostalan sektor za inspekcijski nadzor u okviru Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Zavod za unapređenje nastave i općeg obrazovanja (1955–1959)

Temeljem Rješenja Izvršnog vijeća Sabora Narodne Republike Hrvatske (NRH) osnovan je 1955. godine Zavod za unapređenje nastave i općeg obrazovanja. Zadaće su mu bile proučavanje sustava, organizacije, oblika, metoda i sredstava nastave te davanje prijedloga za unapređenje nastave u svim vrstama škola i na području obrazovanja odraslih. U tu je svrhu Zavod prikupljao, obrađivao i objavljivao odgovarajuću dokumentaciju, davao prijedloge za poboljšanje prostornih uvjeta rada i opremanja škola, predlagao mjere za stručno usavršavanje nastavnika te organizirao rad na pripremanju udžbenika i pomoćnih knjiga za nastavu. Na čelu Zavoda bio je direktor kojeg je imenovalo Izvršno vijeće Sabora NRH, dok je proračun Zavoda bio u sklopu proračuna Savjeta za prosvjetu, nauku

i kulturu NRH koji je propisivao poslovanje i unutarnju organizaciju Zavoda.

Prosvjetno pedagoška služba (1959–1989)

Savezni Opći zakon o školstvu iz 1958. godine propisao je osnivanje prosvjetno-pedagoške službe i načela njezina ustroja u svim republikama. Sabor NRH **1959.** godine donosi Zakon o prosvjetno-pedagoškoj službi prema kojem je djelokrug rada prosvjetno-pedagoške službe: praćenje rada odgojno-obrazovnih ustanova, rad na njihovu organizacijsko-pedagoškom usavršavanju i međusobnom povezivanju, praćenje dostignuća na području pedagoške teorije i prakse i pružanje pomoći nastavnicima u njihovoj primjeni, pomaganje nastavnicima pri rješavanju odgojno-obrazovnih problema i ideološkom usavršavanju te obavljanje sustavnog pedagoškog nadzora nad provedbom nastave i izvršavanjem propisa o organizaciji i radu škola. Prosvjetno-pedagoška služba objedinjavala je savjetodavni rad, stručni i upravni nadzor nad odgojno-obrazovnim ustanovama. Poslove prosvjetno-pedagoške službe obavljali su prosvjetni savjetnici u 27 kotarskih i dva republička i zavoda za školstvo – **Zavod za unapređivanje školstva** i **Zavod za unapređivanje stručnog obrazovanja**. Prvi se odnosio na predškolske i sve ustanove za opće obrazovanje i obrazovanje nastavnika, a drugi za strukovne škole i sve ustanove za strukovno obrazovanje.

Zakonom o prosvjetno pedagoškoj službi iz **1966.** godine nije se u osnovi mijenjao sadržaj rada nego ustroj. Njime je propisano da poslove prosvjetno-pedagoške službe obavljaju dva republička i četiri regionalna zavoda. Na republičkoj razini bili su: **Zavod za unapređivanje osnovnog obrazovanja** Socijalističke Republike Hrvatske u Zagrebu (predškolski odgoj i osnovno obrazovanje) i **Zavod za unapređenje stručnog obrazovanja** (opće obrazovanje drugog stupnja i stručno obrazovanje). Regionalni su zavodi bili zaduženi za unapređenje osnovnog obrazovanja, a osnovani su u Osijeku, Rijeci, Splitu i Zagrebu.

S obzirom na to da je od 1973. godine nadzor nad primjenom zakona i propisa te standarda i normativa kojima se uređuje djelatnost odgoja i obrazovanja preuzela prosvjetna inspekcija (Zakon o prosvjetnoj inspekciji, 1972), djelovanje prosvjetno-pedagoške službe odnosno zavoda za unapređivanje obrazovanja usmjerava se pretežito na stručno-pedagoški rad, što će potvrditi i Zakon o prosvjetno-pedagoškoj službi iz **1976.** godine. Ovim se zakonom uspostavlja jedan republički zavod – **Zavod za prosvjetno-pedagošku službu SRH** – koji osniva Sabor, dok se na nižoj razini osnivaju zavodi za prosvjetno-pedagošku službu, u pravilu, za više zajednica općina.

Posljednji u nizu zakona o prosvjetno-pedagoškoj službi donesen je u svibnju **1986.** godine. Uvjete za obavljanje poslova prosvjetno pedagoške službe osiguravaju sada samoupravne interesne zajednice odgoja i obrazovanja. Poslove obavlja **Zavod za unapređivanje odgoja i obrazovanja** SRH koji više ne osniva Sabor nego ga kao radnu organizaciju osnivaju savezi samoupravnih interesnih zajednica iz područja odgoja i osnovnog obrazovanja, usmjerenog obrazovanja i društvene brige o djeci predškolskog uzrasta. Zavod za unapređivanje odgoja i obrazovanja trebao je preuzeti sva prava i obveze regionalnih zavoda koji su u roku od godine dana trebali prestati s radom. Izmjenom Zakona o prosvjetno-pedagoškoj službi u studenome 1988. godine taj je rok pomaknut do 31. srpnja 1989. godine. Zavod je imao radne jedinice u Zagrebu, Osijeku, Rijeci, Splitu i Varaždinu.

Zavod za školstvo (1990–1995)

Nakon demokratskih promjena u Hrvatskoj je **1990. godine** u sklopu Ministarstva prosvjete i kulture utemeljen Zavod za školstvo, odnosno preustrojen dotadašnji Zavod za unapređivanje odgoja i obrazovanja. Vlada RH imenovala je 11. prosinca 1990. godine direktorom Zavoda Hrvoja Vrgoč. Reorganizacijom je smanjen broj zaposlenih za više od polovine (s 360 na 168 djelatnika). U izazovnom razdoblju Domovinskoga rata Zavod je radio na organizaciji nastave i škola, prilagodbi i izradi novih nastavnih planova i programa, udžbenika i pedagoške dokumentacije te na prijedlozima izmjena cjelokupnog sustava odgoja i obrazovanja. Istodobno se pokušavao unaprijediti i rad Zavoda čije aktivnosti tijekom 1993. i 1994. stagniraju, a početkom 1995. godine Zavod prestaje s radom.

Do stupanja na snagu Zakona o stručno-pedagoškom nadzoru (1997) dio poslova stručnoga nadzora obavljala je Prosvjetna inspekcija, sukladno Zakonu o prosvjetnoj inspekciji (1995). Stručno-pedagoški nadzor obuhvaćao je sustavno i organizirano praćenje ostvarivanja propisanih nastavnih planova i programa, organizacije i izvođenja nastave i drugih oblika rada u odgojno-obrazovnim ustanovama. Provodili su ga školski nadzornici. Poslove Prosvjetne inspekcije obavljali su prosvjetni inspektori, a obuhvaćali su nadzor izravnim uvidom u opće i pojedinačne akte te uvjete, način rada i postupanje odgojno-obrazovnih ustanova.

Zavod za unapređivanje školstva (1998–2002)

Od **1998. godine** ponovno u sklopu Ministarstva prosvjete i športa djeluje Zavod za unapređivanje školstva. Njegov je ravnatelj do 2000. godine Mijo Cindrić, a nakon njega Zlatko Miliša (2000–2001) i Josip Milat (2001–2003). Zavod ima svoje područne jedinice i dva odjela – Odjel za nastavne planove i programe, unapređenje stručno-pedagoškoga rada, stručni nadzor i stručno usavršavanje te Odjel za istraživanje, razvoj i izdavačku djelatnost. Reorganizacijom su 2001. godine ustrojena četiri odjela i šest odsjeka stručno-pedagoškog nadzora – u Zagrebu, Osijeku, Rijeci, Splitu, Varaždinu i Zadru. Imao je ukupno 85 djelatnika – 77 savjetnika / nadzornika i 8 administrativno-tehničkih djelatnika – te oko 120 vanjskih suradnika.

Zavod za školstvo Republike Hrvatske (2003–2006)

U prosincu 2002. godine Hrvatski je sabor donio Zakon o Zavodu za školstvo Republike Hrvatske. Zavod, kao samostalna ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska, počinje s radom u prosincu **2003. godine**, a dotadašnji Zavod za unapređivanje školstva, koji je djelovao u okviru Ministarstva prosvjete i športa, prestaje postojati. Zakonom propisana djelatnost Zavoda za školstvo RH-a obuhvaća utvrđivanje i razvoj kurikuluma za pojedina područja, zatim metodologije poučavanja i učenja te kataloga postignuća učenika, sudjelovanje u izradi obrazovnih standarda, davanje mišljenja o nastavnim programima, pružanje stručno-pedagoške pomoći odgajateljima, učiteljima, nastavnicima i stručnim suradnicima, obavljanje pedagoškog uvida u ostvarivanje nastavnog plana i programa, analizu stanja i vođenje primijenjenih istraživanja u sustavu odgoja i obrazovanja, suradnju sa srodnim ustanovama i dr. Zavod ima četiri obavezna odjela: Odjel za razvoj kurikuluma i istraživanja, Odjel za stručno-pedagošku pomoć i trajnu izobrazbu, Odjel za strukovno obrazovanje i Odjel za informacijsko-dokumentaciju djelatnost (INDOK) i nakladništvo. Podružnice Zavoda su u Zagrebu, Splitu, Rijeci i Osijeku. Vršitelj dužnosti ravnatelja Zavoda u početku njegova ustroja (2003/2004) bio je Vlado Luburić. U studenome 2004. na čelo Zavoda došao je Vinko Filipović.

Dio djelatnosti novoustrojenoga Zavoda za školstvo RH preuzele se nove ustanove, osnovane u razdoblju od 2004. do 2006. godine – Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja (2004), Agencija za strukovno obrazovanje (2005) i Agencija za obrazovanje odraslih (2006) – što je rezultiralo potrebom nove reorganizacije Zavoda.

Agencija za odgoj i obrazovanje (2006–)

Agencija za odgoj i obrazovanje osnovana je 2006. godine temeljem Zakona o Agenciji za odgoj i obrazovanje, kao pravni sljednik Zavoda za školstvo RH-a. Osnivač Agencije je Republika Hrvatska, a prava i dužnosti osnivača obavlja Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Osnovna djelatnost Agencije je obavljanje stručnih i savjetodavnih poslova u odgoju i obrazovanju, odnosno sudjelovanje u praćenju, unapređivanju i razvoju odgoja i obrazovanja na području predškolskog, osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja, obrazovanja odraslih te školovanja djece hrvatskih građana u inozemstvu i djece stranih državljana. Agencija ima podružnice u Splitu, Rijeci i Osijeku.

Vinko Filipović je bio ravnatelj Agencije do siječnja 2015. godine, kada je ravnateljicom imenovana Jadranka Žarković-Pečenković. U lipnju 2019. godine ravnateljicom Agencije imenovana je Dubravka Brezak-Stamać.

Agencija je pripremila godišnji program rada s ciljem određivanja jasnih smjernica razvoja koje su u skladu s potrebama odgojno-obrazovnih radnika i hrvatskoga društva. Program rada odnosi se na razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine s definiranim ciljevima i aktivnostima kojima Agencija želi doprinijeti unapređivanju kvalitete odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

Temeljem *Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije* (Narodne novine, 124/14) i *Smjernica za strategiju odgoja, obrazovanje, znanosti i tehnologije* (HAZU–MZO, 2012) Agencija će svoje djelovanje usmjeriti na postizanje cjelovitog, fleksibilnog i učinkovitog sustava odgoja i obrazovanja koji povezuje sve razine i vrste obrazovanja u harmoničnu i transparentnu cjelinu temeljenu na zajedničkim pozitivnim vrijednostima, načelima i ciljevima.

Jedno od osnovnih načela na kojima se zasniva Strategija jest autonomija svih institucija u području obrazovanja i znanosti te autonomija svih djelatnika. Važan preduvjet autonomije djelatnika jest podizanje razine njihovih kompetencija unapređivanjem njihova stalnog stručnog usavršavanja s ciljem poticanja inicijative i kreativnosti zaposlenih u sustavu, čime odgojno-obrazovne ustanove i njihovi djelatnici postaju kreatori aktivnosti u procesu učenja i odgajanja u čijem se središtu nalazi dijete, odnosno učenik.

2. VIZIJA, MISIJA I VRIJEDNOSTI

Vizija

Pozicioniranje Agencije za odgoj i obrazovanje kao središta aktivnosti stručnih usavršavanja odgojno-obrazovnih radnika i prepoznatljive po aktivnom sudjelovanju u aktualnim obrazovnim reformama.

Misija

Misija je Agencije za odgoj i obrazovanje stvarati novu kulturu obrazovanja trajnim podupiranjem unapređivanja kvalitete odgojno-obrazovne djelatnosti kontinuiranim sudjelovanjem u provođenju reforme obrazovanja primjenjujući najbolju hrvatsku, europsku i svjetsku praksu.

Vrijednosti

Profesionalnost – visoki profesionalni standardi u radu.

Izvrsnost – standard izvedbe, zajedno s kreativnošću i inovativnošću, njeguje se u svim aktivnostima stručnoga usavršavanja odgojno-obrazovnih radnika koje se nastoji istaknuti ponudom i raznolikom podrškom za odgojno-obrazovne radnike.

Odgovornost – institucionalna i osobna odgovornost za kvalitetu aktivnosti usmjerenih profesionalnom učenju i razvoju odgojno-obrazovnih radnika.

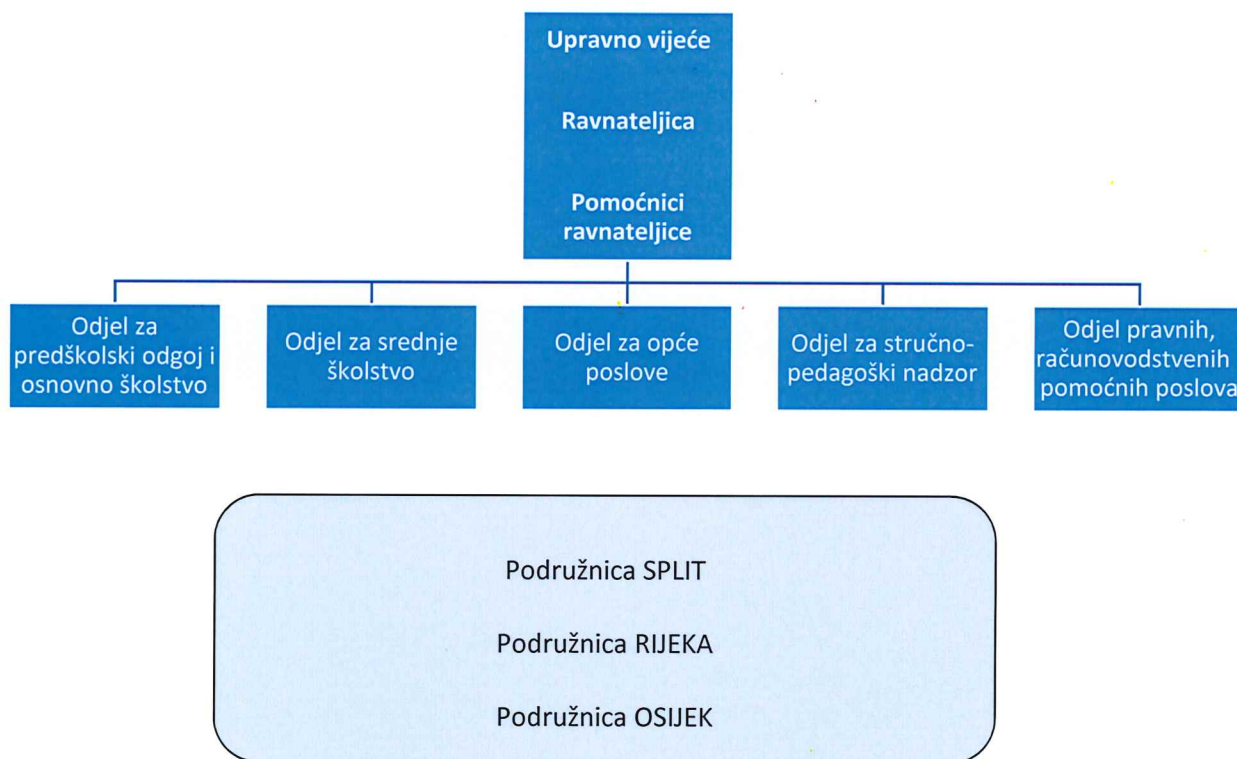
Motiviranost – intrinzična i ekstrinzična motivacija kao pokretačka snaga za kreativnost i usavršavanje, a koju treba pratiti i poticati.

Prilagodljivost – pravodobno reagiranje na promjene, mogućnost uvažavanja novih, drukčijih ili promjenjivih zahtjeva sustava i potreba odgojno-obrazovnih radnika i učenika.

Suradnja – na svim razinama i sa svim institucijama u području odgoja i obrazovanja za učinkovitije provođenje pozitivnih promjena.

Etičnost – istinitost, pravednost i društvena odgovornost.

3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA, UNUTARNJI USTROJ I OPĆI PODACI AZOO-a



Agencijom upravlja Upravno vijeće koje ima predsjednika i šest članova, a imenuje ih i razrješava Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra nadležnog za obrazovanje. Mandat Upravnog vijeća traje četiri godine od dana konstituiranja.

Vlada Republike Hrvatske na sjednici održanoj 28. veljače 2019. godine imenovala je Upravno vijeće Agencije koje je konstituirajuću sjednicu održalo 1. ožujka 2019. godine. Predsjednicom Upravnog vijeća Agencije imenovana je Sanja Horvatić, mag. paed. soc., a članovima Katarina Grgec, prof., doc. dr. sc. Goran Hajdin, izv. prof. dr. sc. Ante Nazor, izv. prof. dr. sc. Vesna Budinski, Branimir Mihalinec, prof. i Vladimira Brezak, prof.

Upravno vijeće je 5. lipnja 2019. godine za ravnatelja Agencije imenovalo dr. sc. Dubravku Brezak Stamać. Ravnateljica vodi poslovanje i stručni rad Agencije, predstavlja i zastupa Agenciju te je odgovorna za stručni rad i zakonitost rada Agencije.

Ravnateljica ima pomoćnike koji pomažu ravnateljici u organizaciji i vođenju poslovanja i stručnog rada Agencije, obavljaju i ostale poslove sukladno općim aktima Agencije i ovlaštenju ravnateljice te je zamjenjuju u slučaju privremene spriječenosti.

Ustrojstvene jedinice Agencije su odjeli, odsjeci i podružnice. Radom podružnice rukovodi predstojnik podružnice, radom odjela voditelj odjela, a odsjekom voditelj odsjeka.

Sjedište je Agencije u Zagrebu, Donje Svetice 38.

U sjedištu Agencije ustrojeni su:

I. Odjel za opće poslove

Odsjek zajedničkih poslova

Odsjek za međunarodnu suradnju i projekte EU

II. Odjel za predškolski odgoj i osnovno školstvo

Odsjek za predškolski odgoj i razrednu nastavu

Odsjek za predmetnu nastavu

III. Odjel za srednje školstvo

IV. Odjel za stručno-pedagoški nadzor

V. Odjel pravnih, računovodstvenih i pomoćnih poslova

Odsjek pravnih, kadrovskih i pomoćnih poslova

Odsjek računovodstvenih poslova

Podružnice:

Podružnica Split uz Ispostavu u Zadru obavlja djelatnost za Zadarsku, Šibensko-kninsku, Splitsko-dalmatinsku i Dubrovačko-neretvansku županiju.

Podružnica Rijeka uz Ispostavu u Rovinju obavlja djelatnost za Primorsko-goransku, Ličko-senjsku, Istarsku županiju i djelom za Karlovačku županiju.

Podružnica Osijek obavlja djelatnost za Virovitičko-podravsku, Požeško-slavonsku, Brodsko-posavsku, Osječko-baranjsku i Vukovarsko-srijemsku županiju.

4. LJUDSKI POTENCIJALI

Za obavljanje Zakonom utvrđene djelatnosti u Agenciji je ustrojeno ukupno 148 radnih mjesta. U Agenciji je zaposleno ukupno 116 djelatnika: stručno osoblje – savjetnici i viši savjetnici (90), administrativno i pomoćno osoblje (26), od toga je jedan djelatnik zaposlen na određeno vrijeme za mandatno razdoblje, dok su 115 djelatnika zaposlena na neodređeno vrijeme.

Struktura zaposlenika prema razini obrazovanja:

Razina obrazovanja	Broj zaposlenika
srednja stručna sprema – SSS	11
preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine – VŠS	2
preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij – VSS	83
magisterij znanosti – mr. sc.	9
doktorat znanosti – dr. sc.	11

Agencija je posljednjih godina suočena sa stalnim odlaskom zaposlenika, dijelom zbog odlaska u starosnu mirovinu, a dijelom zbog odlaska na druga radna mjesta. U skladu s planiranom novom ustrojstvu radnih mjesta, upražnjena radna mjesta nastojat će se popuniti temeljem javnog natječaja uz prethodno dobivenu suglasnost nadležnog ministarstva.

U 2022. godini planirano je stručno usavršavanje zaposlenika sudjelovanjem na različitim seminarima, kongresima, konferencijama, radionicama, okruglim stolovima i sl. Pored toga, savjetnici Agencije stručno će se usavršavati i sudjelovanjem na stručnim skupovima u organizaciji ostalih savjetnika. Stručno usavršavanje zaposlenika planirano je i u sklopu projekata u kojima sudjeluju i/ili će sudjelovati, a što je navedeno u poglavlju Projekti.

5. PROGRAMSKI CILJEVI

Dugoročni cilj Agencije je biti središte unapređivanja kvalitete odgojno-obrazovne djelatnosti u Republici Hrvatskoj u kojoj se, u dogovoru s Ministarstvom, implementiraju započeti reformski procesi u odgojno-obrazovni sustav Republike Hrvatske te pružati stručnu podršku svim odgojno-obrazovnim radnicima u njihovu svakodnevnom radu.

Kratkoročni ciljevi Agencije su biti ustanovom koja može trenutačno odgovoriti na reformske promjene obrazovnog sustava kvalitetnom organizacijom stručnih usavršavanja usmjerenih na profesionalni razvoj odgojno-obrazovnih radnika, prilagoditi i izgrađivati sustav stručnog usavršavanja tako da bude stalno dostupan svim odgojno-obrazovnim radnicima neovisno o „novom normalnom“, a čiji je cilj kvalitetno educirati, pripremiti i motivirati odgojno-obrazovne radnike za promjene u odgojno-obrazovnom sustavu u skladu sa strateškim dokumentima i potrebama društva u cjelini, sustav stručnog usavršavanja učiniti kvalitetnijim, dostupnijim, uključivijim i održivijim da bi time omogućili razvoj ljudskih potencijala kao ključnog bogatstva hrvatskoga društva, stručno usavršavanje usmjeravati prema potrebama odgojno-obrazovnih pojedinaca koje odgovaraju zahtjevima modernog akademskog obrazovanja i razvijanju generičkih kompetencija.

Agencija će u 2022. nastaviti suradnju s visokoškolskim i znanstvenim ustanovama, kulturnim i drugim javnim institucijama čime će ostvariti pretpostavke za uključivanje članova akademske zajednice i javnih ustanova kao predavača u stručnim usavršavanjima odgojno-obrazovnih radnika.

Potpisani sporazumi o suradnji:

- Kineziološki fakultet Sveučilišta u Zagrebu
- Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja
- Muzej za umjetnost i obrt u Zagrebu
- Hrvatski crveni križ
- Hrvatski zavod za javno zdravstvo
- Hrvatska radio televizija
- Hrvatski audiovizualni centar
- Centar izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije
- Ministarstvo znanosti i obrazovanja i Yad Vashema
- Ministarstvo nacionalnog obrazovanja Francuske, Akademije u Nancy Metz
- Središnji ured za školstvo u inozemstvu pri Njemačkoj saveznoj direkciji za upravu
- Le Memorial de la Shoah
- Hrvatski Crveni križ Društva Crvenog križa Osječko-baranjske županije
- Sveučilište u Rijeci
- Hrvatsko katoličko sveučilište
- Filozofski fakultet u Splitu
- Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku – Odjel za biologiju
- Medicinski fakultet Osijek
- Učiteljski fakultet Sveučilišta u Rijeci

- Prirodoslovno-matematički fakultet Sveučilišta u Splitu
- Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti Sveučilišta u Osijeku
- Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet Sveučilišta u Zagrebu
- Tehnički fakultet Sveučilišta u Rijeci
- Odjel za matematiku Sveučilišta u Osijeku
- Odjel za fiziku Sveučilišta u Rijeci
- Fakultet elektrotehnike i računarstva Sveučilišta u Zagrebu
- Filozofski fakultet Sveučilišta u Rijeci
- Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje
- Institut za fiziku
- Institut za društvena istraživanja
- Hrvatski školski sportski savezi
- Hrvatsko fizikalno društvo
- Hrvatski liječnički zbor
- Hrvatsko interdisciplinarno društvo
- Hrvatsko biološko društvo
- Hrvatsko društvo učitelja i profesora njemačkog jezika
- HERMES
- Udruga Hrvatska geološka ljetna škola
- Hrvatsko geografsko društvo
- Hrvatsko astronomsko društvo
- Hrvatsko geografsko društvo – Zadar
- Hrvatsko udruženje profesora engleskoga jezika
- Hrvatsko društvo likovnih umjetnika
- Udruga mladih nadarenih matematičara "Marin Getaldić".

Programska projekcija Agencije temelji se na nacionalnim dokumentima i strategiji Vlade Republike Hrvatske u cilju stvaranja i održavanja društva znanja.

Aktivnosti Agencije usmjerene su prvenstveno na profesionalni rast i razvoj odgojno-obrazovnih radnika da bi se unaprijedila kvaliteta obrazovanja u funkciji kulture življenja, gospodarstva i društva temeljenoga na znanju i demokratskim načelima te osiguralo pravo na obrazovanje za sve pod jednakim uvjetima.

Dokumenti koji su polazište za pripremu programskih ciljeva i aktivnosti Agencije u 2022. godini:

- Zakon o Agenciji za odgoj i obrazovanje (Narodne novine, 85/06)
- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, 10/97, 107/07, 94/13, 98/19)
- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispr., 90/11, 5/12-Uredba, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/18, 64/20)
- Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030.
- Nacionalni plan razvoja sustava obrazovanja za razdoblje od 2021. do 2027. godine

- Nacionalni okvirni kurikulum za predškolski odgoj te opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje (Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, srpanj, 2010)
- Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje,
- Nacionalni kurikulum za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje,
- Nacionalni kurikulum za gimnazijsko obrazovanje,
- Nacionalni kurikulum za strukovno obrazovanje
- Nacionalni kurikulum za umjetničko obrazovanje,
- Nacionalna strategija poticanja čitanja 2017–2022.
- Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije – Nove boje znanja (Narodne novine, 124/2014)
- Strateški plan Ministarstva znanosti i obrazovanja 2020.–2022.
- Akcijski plan Ministarstva znanosti i obrazovanja

KURIKULUMI

- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Engleski jezik za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (139), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Francuski jezik za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (140), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Njemački jezik za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (141), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluku o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Talijanski jezik za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (142), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Latinski jezik za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (143), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Grčki jezik za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (144), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Geografije za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (145), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Matematike za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (146), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Prirode i društva za osnovne škole u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (147), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Prirode za osnovne škole u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (148), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Biologije za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (149), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za međupredmetnu temu Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije za osnovne i srednje škole u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (150), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Glazbene kulture za osnovne škole i Glazbene umjetnosti za gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (151), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za međupredmetnu temu Održivi razvoj za osnovne i srednje škole u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (152), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za međupredmetnu temu Osobni i socijalni razvoj za osnovne

i srednje škole u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (153), odluka, 22. 1. 2019.

- Odluka o donošenju kurikuluma za međupredmetnu temu Učiti kako učiti za osnovne i srednje škole u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (154), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Psihologije za gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (155), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Logike za gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (156), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za međupredmetnu temu Poduzetništvo za osnovne i srednje škole u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (157), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Filozofije za gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (158), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Politike i gospodarstva za gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (159), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Sociologije za gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (160), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Tehničke kulture za osnovne škole u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (161), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Likovne kulture za osnovne škole i Likovne umjetnosti za gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 7/2019, (162), odluka, 22. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Pravoslavni vjeronauk za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 10/2019, (206), odluka, 29. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Etike za gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 10/2019, (207), odluka, 29. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Kemije za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 10/2019, (208), odluka, 29. 1. 2019. Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Matematika za srednje strukovne škole na razini 4.2. u Republici Hrvatskoj, NN 10/2019, (209), odluka, 29. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Fizike za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 10/2019, (210), odluka, 29. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Engleski jezik za srednje strukovne škole na razini 4.2. u Republici Hrvatskoj, NN 10/2019, (211), odluka, 29. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za međupredmetnu temu Zdravlje za osnovne škole i srednje škole u Republici Hrvatskoj, NN 10/2019, (212), odluka, 29. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Islamski vjeronauk za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 10/2019, (213), odluka, 29. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Hrvatski jezik za srednje strukovne škole na razini 4.2. u Republici Hrvatskoj, NN 10/2019, (214), odluka, 29. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Hrvatski jezik za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 10/2019, (215), odluka, 29. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Katolički vjeronauk za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 10/2019, (216), odluka, 29. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za međupredmetnu temu Građanski odgoj i obrazovanje za osnovne i srednje škole u Republici Hrvatskoj, NN 10/2019, (217), odluka, 29. 1. 2019.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Njemački jezik za srednje strukovne škole na razini 4.2. u Republici Hrvatskoj, NN 10/2019, (218), odluka, 29. 1. 2019.

- Ispravak odluka o donošenju kurikuluma za nastavne predmete, NN 10/2019, (219), odluka, 29. 1. 2019.
- Odluka o donošenju Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, NN 5/15, odluka, 23. 12. 2014.
- Odluka o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Povijest za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 27/2019, (557), odluka, 20. 3. 2019.
- Odluku o donošenju kurikuluma za nastavni predmet Tjelesne i zdravstvene kulture za osnovne škole i gimnazije u Republici Hrvatskoj, NN 27/2019, (558), odluka, 20. 3. 2019.

6. CILJEVI AGENCIJE ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE U 2022. GODINI

Osiguravati i unapređivati kvalitetu stručnih usavršavanja za profesionalni razvoj odgojno-obrazovnih radnika predškolskog, osnovnoškolskog i srednjoškolskog odgoja i obrazovanja s posebnim naglaskom na implementaciju *Cjelovite kurikularne reforme faza II (CKR II)* i razvijanju digitalnih kompetencije odgojno-obrazovanih radnika u okviru projekta *e-Škole faza II*.

Strateški je cilj Agencije za odgoj i obrazovanje pružati potporu odgojno-obrazovnim radnicima u profesionalnom cjeloživotnom učenju i suvremenom stručnom usavršavanju koje će utjecati na osnaživanje osobnih i profesionalnih kompetencija.

Upravljanjem i osmišljavanjem sustava stručnoga osposobljavanja i usavršavanja odgojno-obrazovnih radnika, osigurava se održavanje postojećih te stjecanje i razvijanje novih znanja, vještina i sposobnosti potrebnih za kvalitetan i kontinuiran osobni profesionalni razvoj i tako povećava: kompetentnost i djelotvornost, stručna znanja, stjecanje novih kompetencija, trajno sudjelovanje u procesima učenja te intrinzična i ekstrinzična motivacija odgojno-obrazovnih radnika.

Uspostavljanjem mehanizama suradnje odgojno-obrazovnih ustanova te razmjene iskustava i primjera dobre prakse pružat će se sustavna podrška odgojno-obrazovnim ustanovama u svrhu podizanja razine njihove autonomije i unapređenja njihova razvojnog potencijala u području obrazovnih inicijativa.

Aktivnosti u Državnom proračunu:

A580006 – Stručno usavršavanje i izobrazba učitelja i nastavnika u srednjim školama i usavršavanje za provedbu nacionalnih programa

A767022 – Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika u sustavu osnovnog i srednjeg školstva

A733027 – Stručno usavršavanje u okviru županijskih stručnih vijeća

A733001 – Administracija i upravljanje agencije za odgoj i obrazovanje, konto 3213 – Stručno usavršavanje zaposlenika.

Stvarati sustav potpore razvoju i provedbi kurikularne reforme i digitalne zrelosti

Agencija će svojim postojećim ljudskim potencijalima i resursima aktivno sudjelovati u razvoju i provedbi *Cjelovite kurikularne reforme faze II.*, uključujući sudjelovanje viših savjetnika Agencije u rad radnih skupina te će u njezinu izvršenju osigurati stalnu stručnu potporu odgojiteljima, učiteljima, nastavnicima, stručnim suradnicima, ravnateljima i odgojno-obrazovnim ustanovama organizacijom stručnih usavršavanja za sve razine sustava, različite oblike stručnog savjetovanja odgojno-obrazovnih radnika i odgojno-obrazovnih ustanova, stručno-savjetodavne posjete odgojno-obrazovnim ustanovama te kontinuiranu dostupnost viših savjetnika Agencije odgojno-obrazovnim radnicima u svim fazama implementacije.

Agencija će u svrhu ostvarenja navedenog cilja povećati broj stručnih usavršavanja usmjerenih pružanju potpore i provedbi kurikularne reforme čime će se jačati kompetencije odgojno-obrazovnih radnika u njezinu razvoju i provedbi. Svoj će rad usmjeravati na osvježavanje primjenjivosti novih kurikula i suvremenih metoda rada u svrhu povećanja kompetencija učenika u rješavanju problema

te podizanja razina svih vrsta pismenosti.

Brz razvoj tehnologije u uvjetima globalizacije zahtijeva potrebu stjecanja novih znanja i vještina temeljenih na digitalnim tehnologijama pa će Agencija kroz projekt *e-Škole* organizirati stručna usavršavanja s ciljem osnaživanja odgojno-obrazovnih djelatnika za uporabu digitalnih tehnologija te im pružati stalnu stručnu podršku bez obzira na stupanj njihove digitalne zrelosti.

Ostvarivanje provedbe programskih ciljeva osigurat će se i:

- aktivnim sudjelovanjem u pripremi i provedbi sveobuhvatnih promjena odgojno-obrazovnog sustava
- stručnim usavršavanjem u cilju razvoja ljudskih potencijala odgojitelja, učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja
- stručnim usavršavanjem odgojitelja, učitelja, nastavnika i stručnih suradnika pripravnika s posebnim naglaskom na pružanje stručne potpore tijekom stažiranja kroz održavanje oglednih sati i pedagoških radionica
- korištenjem svih stručnih potencijala na lokalnoj razini: angažiranjem voditelja županijskih stručnih vijeća, odgojitelja, učitelja, nastavnika i stručnih suradnika promaknutih u zvanja mentora i savjetnika uključujući ih u stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih radnika
- pružanjem stručno-savjetodavne pomoći odgojno-obrazovnim radnicima i ustanovama
- stručno-pedagoškim nadzorom i praćenjem kvalitete rada odgojno-obrazovne ustanove
- suradnjom s MZO-om i ostalim ustanovama u sustavu odgoja i obrazovanja
- suradnjom s učiteljskim/nastavničkim fakultetima, strukovnim udrugama i društvima
- suradnjom s međunarodnim obrazovnim institucijama.

Provođenjem navedenih aktivnosti u području odgoja i obrazovanja i ostvarivanjem zacrtanih ciljeva Agencija pridonosi ostvarivanju ciljeva navedenih u Strateškom planu Ministarstva znanosti i obrazovanje 2020–2022. kroz sljedeće ciljeve:

1. Kvalitetan sustav odgoja i obrazovanja

1.1. Unaprjeđivanje kvalitete i relevantnosti sustava odgoja i obrazovanja

1.2. Osiguravanje jednakog pristupa sustavu odgoja i obrazovanja na razini ranoga i predškolskog, osnovnoškolskog i srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

POKAZATELJI REZULTATA

Opći cilj		1. Kvalitetan sustav odgoja i obrazovanja					
Posebni cilj		1.1. Unapređivanje kvalitete i relevantnost sustava odgoja i obrazovanja					
Program u državnom proračunu		3701 – Razvoj odgojno-obrazovnog sustava 3704 – Srednjoškolsko obrazovanje					
Način ostvarenja	Aktivnosti/projekti u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
1.1.1. Unaprjeđivanje trajnoga profesionalnog razvoja i usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika kroz različite programe kontinuiranog stručnog usavršavanja usmjerenih jačanju njihovih stručnih kompetencija	A767022 – Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika u sustavu osnovnog i srednjeg školstva	Povećavanje uključenosti odgojno-obrazovnih radnika u različite programe stručnog usavršavanja u svrhu kontinuiranog profesionalnog razvoja.	Broj	AZOO: 69.100	AZOO: 69.120	AZOO: 69.140	AZOO: 69.160
	A733003 – Nacionalni programi			ŽSV: 90.180	ŽSV: 90.190	ŽSV: 90.200	ŽSV: 90.210
	A733027 – Stručno usavršavanje u okviru županijskih stručnih vijeća						

Agencija će pružati stručno-savjetodavnu potporu školama kroz aktivnosti redovitog stručnog usavršavanja te putem mobilnih stručnih timova s ciljem što kvalitetnije integracije učenika s teškoćama u razvoju u redoviti odgojno-obrazovni sustav.

7. DJELATNOSTI AZOO-a

Sukladno članku 4. Zakona o Agenciji za odgoj i obrazovanje u obavljanju svoje djelatnosti Agencija:

- sudjeluje u izradi, razvoju i implementaciji nacionalnog kurikuluma
- pruža stručnu pomoć i daje upute ustanovama, njihovim ravnateljima te odgojiteljima, učiteljima, nastavnicima, stručnim suradnicima (u daljnjem tekstu: odgojno-obrazovni radnici) u provedbi djelatnosti odgoja i obrazovanja
- organizira i provodi stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih radnika i ravnatelja, ako posebnim propisima nije drukčije određeno
- provodi stručne ispite za odgojno-obrazovne radnike, prema posebnim propisima
- provodi postupak stručnog napredovanja za odgojno-obrazovne radnike i ravnatelje, prema posebnim propisima
- daje mišljenja o programima u predškolskom odgoju, nastavnim programima u osnovnom školstvu i gimnazijama, opće-obrazovnim programima srednjeg strukovnog školstva te u programima u obrazovanju odraslih, osim ako posebnim propisima nije drukčije određeno
- daje mišljenja o nastavnim programima općeobrazovnih predmeta u postupku verifikacije odgojno-obrazovnih ustanova
- prati izradu i provedbu Hrvatskoga nacionalnoga obrazovnog standarda kao dijela nacionalnoga kurikuluma
- obavlja stručno-pedagoški nadzor
- sudjeluje u organizaciji i provođenju učeničkih smotri i natjecanja
- sudjeluje u izradi i praćenju nacionalnih programa
- obavlja informacijsko-dokumentacijsku i nakladničku djelatnost.

Agencija obavlja i druge poslove u sustavu odgoja i obrazovanja u skladu sa zakonom i provedbenim propisima ministra nadležnog za obrazovanje (u daljnjem tekstu: ministar) kao npr.: priznavanje inozemnih obrazovnih kvalifikacija, odobravanje drugih obrazovnih materijala i pisanje stručnih mišljenja.

Agencija se tijekom 2021. godine dijelom opremila i organizacijski pripremila za obavljanje djelatnosti u 2022. godini u uvjetima epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2. Poslove iz djelatnosti Agencije (uvidi u rad odgojno-obrazovnih radnika, stručni ispiti, stručna usavršavanja) zaposlenici će obavljati redovito, a prema potrebi, mjerama i preporukama Nacionalnog stožera i u suradnji s nadležnim ministarstvom i na daljinu, odnosno online.

Poveznice sa Strategijom obrazovanja, znanosti i tehnologije

MJERA 1.2. Osigurati odgojno-obrazovnim ustanovama (1) specifičnu edukaciju zaposlenika, (2) mogućnost kontinuirane suradnje, razmjene iskustava i primjera dobre prakse te (3) stručnu i financijsku podršku u koncipiranju, provođenju i vrednovanju inovacijskih projekata

NADLEŽNOST: MZO

PROVEDBA: ASOO i AZOO u suradnji s fakultetima i drugim stručnjacima

POKAZATELJI PROVEDBE: Broj realiziranih programa stručne edukacije. Broj odgojno-obrazovnih ustanova koje sudjeluju u aktivnostima koje uključuju suradnju, razmjenu iskustava i primjera dobre prakse na području obrazovnih inovacija. Broj ustanova koje provode razvojne projekte uz stručnu i financijsku podršku.

MJERA 2.4.4. Informiranje i osposobljavanje odgojitelja, učitelja, nastavnika, ravnatelja i stručnih suradnika za primjenu kurikularnih dokumenata

NADLEŽNOST: MZO

PROVEDBA: Stručne radne skupine za izradu nacionalnih kurikularnih dokumenata, Radne skupine za izradu predmetnih/modularnih kurikuluma i kurikuluma za stjecanje kvalifikacija redovnim obrazovanjem, ASOO, AZOO, HOK, stručnjaci iz područja kurikuluma

POKAZATELJI PROVEDBE: Izrađeni i recenzirani priručnici za odgojitelje, učitelje, nastavnike, ravnatelje i stručne suradnike za primjenu kurikularnih dokumenata. Izrađen program i plan informiranja i osposobljavanja. Provedena osposobljavanja.

MJERA 2.6.3. Izraditi programe i obrazovati učitelje za korištenje IKT-a u učenju i poučavanju, uključujući i za izradu digitalnih obrazovnih sadržaja

NADLEŽNOST: MZO

PROVEDBA: AZOO, ASOO, izdavači

POKAZATELJI PROVEDBE: Izrađen program; broj certificiranih učitelja.

MJERA 4.2.4. Razviti programe usavršavanja i podrške edukatorima učitelja

NADLEŽNOST: Sveučilišne institucije odgovorne za inicijalno obrazovanje učitelja; AZOO, ASOO

PROVEDBA: Centri za obrazovanje učitelja pri sveučilištima i djelatnici agencija i škola

POKAZATELJI PROVEDBE: Broj usvojenih programa za edukatore učitelja. Postotak edukatora učitelja koji su sudjelovali u programima. Razina zadovoljstva sudionika.

MJERA 4.3.2. Uspostaviti model trajnog profesionalnog razvoja temeljenog na kompetencijskom standardu, definiranim prioritetnim područjima na razini sustava i iskazanim potrebama dionika

NADLEŽNOST: MZO, AZOO, ASOO, NCVVO, fakulteti koji provode programe inicijalnog obrazovanja učitelja, profesionalne udruge, znanstvene institucije u području obrazovanja

PROVEDBA: Radna skupine za izradu dugoročne nacionalne strategije trajnog profesionalnog razvoja usklađene s nacionalnim standardom učiteljskih kompetencija (MZO-a, AZOO-a, ASOO-a, NCVVO-a i fakulteta koji provode programe inicijalnog obrazovanja učitelja). Istraživački timovi za praćenje učinaka stručnog usavršavanja na kvalitetu neposrednoga odgojno-obrazovnog rada učitelja (znanstveni instituti, učiteljski i nastavnički fakulteti, AZOO-a, ASOO-a, NCVVO-a).

MJERA 4.3.3. Uspostaviti model provedbe i praćenja profesionalnog razvoja pojedinaca na razini sustava i na razini odgojno-obrazovne ustanove

NADLEŽNOST: Nacionalno vijeće za odgoj i obrazovanje, AZOO, ASOO

PROVEDBA: Stručna povjerenstva i timovi za kvalitetu odgojno-obrazovnih ustanova, savjetnici AZOO-a i ASOO-a, škole

POKAZATELJI PROVEDBE: Izrađeni i odobreni mehanizmi i instrumenti praćenja kvalitete stručnih usavršavanja. Postotak odgojno-obrazovnih ustanova s razvijenim planovima trajnoga profesionalnog usavršavanja.

MJERA 4.3.4. Poticati međunarodnu suradnju i mobilnost u području trajnoga profesionalnog razvoja učitelja

NADLEŽNOST: MZO, AZOO, ASOO, NCVVO, AMPEU

PROVEDBA: AMPEU, stručna vijeća odgojno-obrazovnih ustanova

POKAZATELJI PROVEDBE: Postotak institucija i broj pojedinaca uključenih u međunarodne programe i projekte.

MJERA 5.1.1. Definirati ulogu ravnatelja. Izraditi dokumente koji reguliraju uloge ravnatelja u pojedinim dijelovima sustava (dječji vrtići, osnovne škole, srednje škole, učenički domovi)

NADLEŽNOST: MZO, AZOO

PROVEDBA: Ekspertni tim u području rukovođenja/upravljanja odgojno-obrazovnim ustanovama

POKAZATELJI PROVEDBE: Izrađeni i prihvaćeni dokumenti.

MJERA 6.2.12. Na satovima redovne nastave i satovima razredne zajednice, predavanjima i radionicama senzibilizirati svu djecu, učenike, njihove roditelje i zaposlenike vrtića, škola i učeničkih domova za specifične potrebe djece i učenika s teškoćama i za ulogu vrtića, škole i učeničkog doma u njihovu zadovoljavanju

NADLEŽNOST: AZOO, vrtići, škole, učenički domovi

PROVEDBA: Stručni timovi sastavljeni od stručnjaka iz AZOO, fakulteta i iskusnih praktičara

POKAZATELJI PROVEDBE: Sva djeca i učenici predškole, 3. i 7. razreda osnovne te 2. razreda srednje škole, kao i njihovi roditelji, učitelji, odgojitelji, stručni suradnici i ravnatelji prošli su programe senzibilizacije za prihvaćanje djece i učenika s teškoćama.

Sustavna skrb o darovitima od strateške je važnosti za razvoj društva.

MJERA 6.3.4. Unaprijediti sustav stručnog usavršavanja (1) stručnih suradnika i (2) odgojitelja, učitelja i nastavnika, tako da se u nj uključe programi za razvoj profesionalnih kompetencija za pružanje različitih oblika podrške djeci i učenicima, uključujući i oblike podrške djeci i učenicima s teškoćama i darovitima.

NADLEŽNOST: AZOO

PROVEDBA: AZOO, eksperti sa sveučilišta i iz škola, strukovna udruženja/komore

POKAZATELJI PROVEDBE: Broj novih programa stručnog usavršavanja stručnih suradnika. Broj novih programa stručnog usavršavanja odgojitelja, učitelja i nastavnika.

MJERA 6.3.6. Uspostaviti mehanizme pružanja i/ili organiziranja stručne podrške vrtićima, školama i učeničkim domovima

NADLEŽNOST: MZO, AZOO

PROVEDBA: Stručni timovi sačinjeni od stručnjaka iz AZOO-a, fakulteta, stručnih nevladinih udruga i iskusnih praktičara; relevantni uredi u županijama

POKAZATELJI PROVEDBE: Edukacija stručnih suradnika, ravnatelja, odgojitelja, učitelja, odgojitelja, savjetovanje, supervizija.

MJERA 7.4.3. Transformirati odgojno-obrazovne ustanove u kojima se izvode posebni programi za djecu s teškoćama u centre kompetentnosti za podršku redovnim odgojno-obrazovnim ustanovama pružanjem usluga savjetodavne podrške mobilnih stručnih timova

NADLEŽNOST: MZO

PROVEDBA: MZO, AZOO

POKAZATELJI PROVEDBE: Izrađeni akcijski planovi transformacije. Broj osposobljenih zaposlenika za rad u mobilnim stručnim timovima. Izrađeni novi statuti odgojno-obrazovnih ustanova u kojima se izvode posebni programi za djecu s teškoćama. Broj ustanova transformiranih u centre kompetentnosti.

MJERA 7.4.7. Razvijati programe osposobljavanja utemeljene na osobno usmjerenom planiranju

NADLEŽNOST: MZO, AZOO

PROVEDBA: MZO, AZOO, odgojno-obrazovne ustanove u kojima se ostvaruju posebni programi za učenike s teškoćama

POKAZATELJI PROVEDBE: Broj izrađenih programa osposobljavanja utemeljenih na osobno usmjerenom planiranju.

MJERA 8.2.4. Izgraditi unutarnje kapacitete agencija (povećati broj savjetnika i stručnih edukacija)

NADLEŽNOST: MZO

PROVEDBA: AZOO, ASOO, NCVVO, fakulteti, instituti, stručne udruge

POKAZATELJI PROVEDBE: Broj stručnih edukacija. Broj stručno osposobljenih savjetnika. Razina kapaciteta agencija s obzirom na potrebe.

7.1. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA

Jedna od temeljnih zadaća Agencije za odgoj i obrazovanje je stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih radnika na svim razinama općeg obrazovanja. Stoga se velika pozornost posvećuje unapređivanju ljudskih potencijala i razvoju profesionalnih kompetencija odgojitelja, učitelja, nastavnika, odgajatelja, stručnih suradnika i ravnatelja u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama te učeničkim domovima s ciljem poboljšanja kvalitete i učinkovitosti odgoja i obrazovanja. Poticanjem trajnog profesionalnog razvoja i osposobljavanjem za cjeloživotno učenje odgojno-obrazovni radnici lakše će se prilagoditi nepredvidivoj budućnosti, brzim promjenama uslijed globalizacije te utjecaju informacijsko-komunikacijskih tehnologija i različitih kriza i neočekivanih situacija.

Tijekom 2022. godine Agencija će stručno usavršavanje organizirati i provoditi uživo, hibridno i online kako bi se stvorio održiv model kontinuiranog stručnog i profesionalnog razvoja sukladno Strateškom planu Ministarstva znanosti i obrazovanja RH za razdoblje od 2020. do 2022., Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. te Strateškom okviru za digitalno sazrijevanje škola i školskog sustava u Republici Hrvatskoj (2030).

Ciljevi stručnoga usavršavanja usklađeni su sa strateškim dokumentima i iskazanim potrebama odgojno-obrazovnih radnika, a odnose se na osposobljavanje za:

- provedbu II. faze Cjelovite kurikularne reforme,
- učinkovito korištenje digitalnih alata potrebnih za kontinuirano izvođenje nastave u nepredvidljivim okolnostima uzrokovanih pandemijom COVID-19,
- sustavno praćenje i vrednovanje odgojno-obrazovnih ishoda učenika,
- prilagodbu učenja i poučavanja učenika s posebnim potrebama,
- provedbu II. faze razvoja sustava digitalno zrelih škola,
- unapređivanje kvalitete odgojno-obrazovnoga procesa,
- razvijanje stručnih i profesionalnih kompetencija,
- povećavanje učinkovitosti stručnoga usavršavanja,
- poticanje kreativnosti, inovativnosti i kritičkog mišljenja,
- razvoj suradnje i partnerstva te javno promicanje i jačanje vidljivosti aktivnosti stručnoga usavršavanja.

Područja razvoja stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih radnika

Razvoj kvalitete stručnog usavršavanja

Agencija će svoje potencijale usmjeriti na dostupno, kontinuirano i raznoliko stručno usavršavanje koje će omogućiti sudionicima stjecanje novih znanja i vještina, usvajanje stavova potrebnih za poboljšanje profesionalnih kompetencija i na sustavno razvijanje mehanizama osiguranja kvalitete programa i procedura. U tu svrhu, u sklopu projekta Sustav procjene kvalitete stručnog usavršavanja u nadležnosti Agencije za odgoj i obrazovanje, razvijeni su upitnici za vrednovanje kvalitete stručnoga usavršavanja koje po završetku stručnih skupova ispunjavaju sudionici.

Kvaliteta stručnoga usavršavanja vidljiva je iz evaluacijskih upitnika, koji se po završetku stručnih skupova, statistički obrađuju te se rezultati interpretiraju i objavljuju na mrežnim stranicama Agencije.

Agencija je potpisala sporazume o suradnji s mnogim sveučilištima u RH-a i znanstvenim ustanovama

koje mogu doprinijeti kvaliteti edukacija u području obrazovnih inovacija.

Razvoj ljudskih potencijala

Ljudski potencijali najvažnija su snaga postojećega sustava stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih radnika koje provodi Agencija. Zbog toga se posebno naglašava značaj osposobljavanja i educiranja voditelja županijskih stručnih vijeća kojima savjetnici Agencije pružaju podršku u okviru svoga predmetnog područja, ali i interdisciplinarno za stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih radnika na županijskoj razini. Agencija u provedbi stručnog usavršavanja, osim voditelja županijskih stručnih vijeća, posebnu pažnju poklanja istaknutim odgojno-obrazovnim radnicima izabranim u zvanje mentora, savjetnika i izvrsnog savjetnika koje uključuje u provedbu svojih aktivnosti. Mreža voditelja županijskih stručnih vijeća te odgojno-obrazovni radnici u zvanju mentora, savjetnika i izvrsnog savjetnika veliki su potencijal postojećega sustava. Njihove profesionalne kompetencije za rad s odgojno-obrazovnim radnicima sustavno će se razvijati različitim programima stručnoga usavršavanja.

Doprinos razvoju sustava odgoja i obrazovanja

U okviru svoje zakonske uloge u kojoj pruža podršku sustavu odgoja i obrazovanja, Agencija će nastaviti surađivati s dionicima u razvoju sustava s posebnim naglaskom na profesionalni razvoj odgojno-obrazovnih radnika da bi razvijali kompetencije za postizanje kvalitetnih odgojno-obrazovnih ishoda. Za provedbu ciljeva postavljenih ovim Programom te drugim nacionalnim strateškim dokumentima, Agencija će sudjelovati u pripremi i provedbi razvojnih projekata zajedno s drugim dionicima sustava odgoja i obrazovanja.

Kao partner Hrvatskoj akademskoj istraživačkoj mreži CARNET, u sklopu projekta „e-Škole: Razvoj sustava digitalno zrelih škola (II. faza)“, projektni tim viših savjetnika provodit će se stručna usavršavanja odgojno-obrazovnih radnika s ciljem poboljšanja učinkovitosti i koherentnosti procesa u odgojno-obrazovnom sustavu, unaprjeđenja digitalnih kompetencija koje doprinose digitalnoj zrelosti škola. Različitim oblicima edukacija (e-tečajevi, webinar, radionice) realizirat će se relevantne teme vezane za razvoj digitalnih kompetencija odgojno-obrazovnih radnika.

Agencija će sukladno *Akcijском planu za prevenciju nasilja u školama za razdoblje od 2020. do 2024. godine* koji je donijela Vlada Republike Hrvatske, s ciljem ostvarivanja nulte stope tolerancije na bilo koji oblik nasilja, tijekom 2022. godine organizirati sedam interdisciplinarnih skupova na državnoj razini. Dva će skupa biti organizirana za odgojno-obrazovne radnike u predškolskim ustanovama, dva za osnovnoškolske i dva za srednjoškolske odgojno-obrazovne djelatnike. Cilj je stručnih skupova upoznati rezultate istraživanja na temu (ne)ravnopravnosti i osvijestiti ulogu odgojno-obrazovnih radnika u poticanju i promociji načela rodne ravnopravnosti i eliminaciji rodni stereotipa. Sedmi je skup namijenjen odgojno-obrazovnim radnicima STEM područja s ciljem *razvijanja razumijevanja povezanosti interesa za STEM područje i čimbenika poput percepcije vlastitih kompetencija, škole i rodni uloga kod učenika/učenica te promovirati buduća zanimanja djevojaka u digitalnim i kreativnim industrijama s obzirom na to da je smanjivanje rodni razlika u digitalnim vještinama postalo vrlo važno pitanje u kontekstu rješavanja problema s kojima se suočavaju mlade žene.*

Sukladno Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine, u prioritetnom području provedbene odgojno-obrazovne politike, naglasak se stavlja na *unaprjeđenje reformskih procesa*

definiranjem strukture nacionalnih kurikuluma te prilagodbi odgojno-obrazovnih ustanova kurikulumskom pristupu temeljenom na ishodima učenja i pristupu odgojno-obrazovnog rada prilagođenog učeniku. Slijedom navedenoga, Agencija će se uključiti u provedbu analize reforme i evaluacije kurikuluma u suradnji s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja.

Za profesionalan razvoj učitelja, na temelju Nacionalne strategije kibernetičke sigurnosti, Agencija će organizirati skupove na državnoj razini. Učitelje i nastavnike uputit će se na praćenja tema o sigurnosti na internetu, pridržavanju pravila korištenja podataka i programa na mrežnim stranicama kako bi se osnažili za poučavanje učenika o opasnostima na koje mogu naići u virtualnom okruženju te vještinama i kompetencijama da bi uspješno osigurali vlastito sigurno korištenje informacijskih i komunikacijskih tehnologija.

Također, tijekom 2022. godine savjetnici Agencije bit će nositelji stručnoga usavršavanja odgojno-obrazovnih radnika u sklopu provedbe II. faze Cjelovite kurikularne reforme. Organizirat će i provesti stručno usavršavanje na državnoj, međuzupanijskoj i županijskoj razini da bi odgojno-obrazovni radnici bili osposobljeni za kvalitetnu primjenu ciljeva II. faze Cjelovite kurikularne reforme. Razvojem osobnih digitalnih kompetencija za učenje i poučavanje odgojno-obrazovni radnici lakše će se i svrsishodnije koristiti online dostupnim izvorima, alatima i aplikacijama u radu s učenicima te pridonijeti kvaliteti odgojno-obrazovnog procesa tijekom nastave na daljinu.

Stručno će se usavršavanje provoditi uživo, hibridno i online kako bi se omogućila veća ekonomičnost i dostupnost sudjelovanja na različitim edukacijama sukladno potrebama odgojno-obrazovnih radnika.

Stručni skupovi Agencije za odgoj i obrazovanje planirani su u skladu s načelima: ekonomičnosti vremena i materijalnih sredstava, usklađenosti s potrebama korisnika, kvalitete sadržaja i mogućnosti primjene predstavljenih sadržaja stručnoga usavršavanja u školskom okruženju i epidemiološkim uvjetima.

Na skupovima državne razine učinkovito se educiraju i povezuju svi odgojno-obrazovni radnici nekoga predmeta/područja. Ostale razine stručnih skupova savjetnici planiraju prema teritorijalnom ustroju (županijski/međuzupanijski skupovi), vodeći se načelom rada u manjim skupinama, preferirajući radionički oblik rada. Važnu ulogu i zadaću u stručnom usavršavanju na razini županija imaju istaknuti odgojno-obrazovni radnici, voditelji županijskih stručnih vijeća (ŽSV-a) koji kaskadnim modelom stručnoga usavršavanja prosljeđuju važne informacije i spoznaje ostalim odgojno-obrazovnim radnicima. Agencija je imenovala 1271 voditelja ŽSV-a u osnovnim i srednjim školama. Njihovo iskustvo i stručnost koristi se u edukaciji ostalih odgojno-obrazovnih radnika u sustavu odgoja i obrazovanja na način da svaki voditelj ŽSV-a godišnje organizira najmanje tri stručna skupa za pedesetak sudionika. Tijekom 2022. godine organizirat će, uz stručnu i organizacijsku potporu i vodstvo savjetnika Agencije, stručni skupovi za sve odgojno-obrazovne radnike na temu vrednovanja odgojno-obrazovnih ishoda, smjernica za rad s učenicima s teškoćama, provedbe Cjelovite kurikularne reforme – II. faza te teme vezane za nastavu na daljinu i za e-škole.

Sredstva za financiranje njihova rada od 2019. godine osiguravaju se u proračunu AZOO-a.

Sredstva za stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih radnika osiguravaju se u Državnom proračunu u okviru proračuna Agencije za odgoj i obrazovanje na aktivnosti:

A767022 – Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika u sustavu osnovnog i srednjeg školstva

A733027 – Stručno usavršavanje u okviru županijskih stručnih vijeća

A580006 – Stručno usavršavanje i izobrazba učitelja i nastavnika u srednjim školama i usavršavanje za provedbu nacionalnih programa.

Teme stručnoga usavršavanja

Kontinuirano stručno usavršavanje temelj je dobrog obrazovnog sustava, ali i zakonska obveza svakog odgojno-obrazovnog radnika. Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih radnika potrebno je kako bi bili spremni odgovoriti na izazove suvremenog društva, učinkovito i kreativno odjelotvoriti odgojno-obrazovni rad.

Jednodnevni stručni skupovi za učitelje i nastavnike u organizaciji savjetnika Agencije planiraju se uglavnom u nenastavne dane, a za ostale ciljne skupine moguće je organizirati stručne skupove i u nastavne dane. Takvim jednodnevnim stručnim skupovima ne remeti se organizacija nastave, ali savjetnicima ograničava vrijeme provođenja stručnih usavršavanja. U vrijeme jesenskog, proljetnog, zimskog i ljetnog odmora za učenike, organiziraju se i provode stručni skupovi na državnoj razini.

Svi programi stručnih skupova koje organizira/suorganizira Agencija objavljuju se na internetskim stranicama Agencije www.azoo.hr.

U Katalogu državnih te županijskih i međužupanijskih stručnih skupova Agencije u 2022. godini vidljiv je popis svih planiranih stručnih skupova i tema. U programskim tablicama definirani su ishodi stručnoga usavršavanja u obliku kompetencija koje će sudionici razvijati.

Stručni su skupovi planirani uživo, hibridno ili online s obzirom na preporuke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske vezane uz Covid-19 epidemiju te Smjernice i Preporuke Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Reformski procesi

Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih radnika tijekom 2022. godine Agencije za odgoj i obrazovanje usmjereno je na podršku i provedbu *Cjelovite kurikularne reforme – II. faza*.

Provedbom cjelovite kurikularne reforme utječe se na uspostavljanje usklađenog i učinkovitog sustava odgoja i obrazovanja kroz cjelovite sadržajne i strukturne promjene. Savjetnici Agencije pružat će potporu odgojno-obrazovnim radnicima u implementaciji II. faze Cjelovite kurikularne reforme.

U sklopu projekta *e-Škole: Razvoj sustava digitalno zrelih škola (II. faza)* teži se cjelovitoj digitalnoj transformaciji škola u cijeloj Republici Hrvatskoj. Učinkovitom upotrebom tehnologije utječe se na razvoj kvalitete i inovacija u obrazovnom sustavu i pod jednakim uvjetima ostvaruje puni potencijal svakog pojedinca. Cilj je unaprijediti digitalne kompetencije odgojno-obrazovnih radnika kako bi se doprinijelo učinkovitoj uporabi digitalnih alata, unaprijedio sustav strateškog vođenja škola te učenja i poučavanja. Savjetnici Agencije za odgoj i obrazovanje bit će aktivno uključeni u procese implementacije projekta u odgojno-obrazovni sustav.

Također, savjetnici Agencije bit će uključeni u provedbu Nacionalnih ispita u sklopu kojih će opažati nastavu s ciljem utvrđivanja provedbe kurikularnih dokumenata. Nacionalnim ispitima ispitivat će se

kompetencija rješavanja problema učenika petih razreda iz nastavnih predmeta: Hrvatski jezik, Matematika i Priroda i društvo te učenika osmih razreda iz nastavnih predmeta: Hrvatski jezik, Matematika, Biologija, Kemija i Fizika.

Dokumenti

Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih radnika tijekom 2022. godine Agencije temeljit će se na: Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine.

Strateškom planu Ministarstva znanosti i obrazovanja (2020–2022)

Kurikulumima nastavnih predmeta – kurikulumi svih nastavnih predmeta u osnovnim školama i gimnazijama te kurikulumi za nastavne predmete: Matematika, Hrvatski jezik, Engleski jezik i Njemački jezik za četverogodišnje strukovne škole.

Kurikulumima međupredmetnih tema – odgojno-obrazovna očekivanja međupredmetnih tema integriraju se u sve predmete i predmetna područja osnovnih i srednjih škola.

Nastavni predmeti i međupredmetne teme

Teme stručnoga usavršavanja bit će usmjerene na:

- Konceptualno razumijevanje u nastavi
- Cjelovit odgoj i socijalizacija djece s teškoćama u razvoju
- Metode i metodički postupci aktivnoga učenja
- Učenike s posebnim potrebama (daroviti učenici i učenici s teškoćama)
- Modeliranje, znanja, vještine i procesi u STEAM području
- Materijali i izvori u procesu učenja i poučavanja
- Projektna nastava – iskustva, vrednovanje, uspjesi
- Povezanost međupredmetnih tema i interdisciplinarnih tema s Predmetnim kurikulumom
- Učenje i poučavanje međupredmetne teme Održivi razvoj u kontekstu povezanosti okoliša, proizvodnje hrane i turizma
- Poučavanje koncepta održivosti na primjeru kvalitete i dostupnosti hrane i vode te pojave bolesti i utjecaja na zdravlje
- Poduzetništvo (*Poduzetništvo i učeničke zadruge, Ekonomska i financijska pismenost*)
- Zdravlja – Djeca za šećernom bolešću u odgojno-obrazovnom sustavu
- Međupredmetna tema Poduzetništvo – razvijanje financijske pismenosti učenika
- Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije (Organizacijske i suradničke kompetencije uz primjenu digitalne tehnologije)

Primjeri tema koje će se realizirati na stručnim skupovima u 2022. godini sukladno kurikulumima međupredmetnih tema:

- Međupredmetne teme u školskoj knjižnici: implementacija u GPP školske knjižnice
- Kreativnost i poduzetništvo
- Kibernetička sigurnost
- Upravljanje osobnim financijama
- Poduzetništvo i učeničke zadruge
- Razvoj poduzetničkih ideja od koncepta do realizacije
- Učenje i poučavanje međupredmetne teme Održivi razvoj u kontekstu povezanosti okoliša, proizvodnje hrane i turizma

- Poučavanje koncepta održivosti na primjeru kvalitete i dostupnosti hrane i vode te pojave bolesti i utjecaja na zdravlje
- Međupredmetna tema Poduzetništvo – razvijanje financijske pismenosti učenika
- Nove perspektive odgoja i obrazovanja o zdravlju u SHE srednjim školama
- Upravljanje vlastitim potencijalima i suradničko opažanje u nastavi

Vrednovanje (primjeri tema)

- Vrednovanje usvojenosti odgojno-obrazovnih ishoda predmetnih kurikuluma
- Sustav praćenja, evaluacije i vrednovanja u nastavi
- Strukturiranje alata (postupaka) vrednovanja
- Dijagnostičko, sumativno i formativno vrednovanje prema novom Kurikulumu

Opće teme (primjeri tema)

- Razvoj jezičnih kompetencija djece i odraslih u dječjem vrtiću
- Utjecaj stereotipa na proces odgoja i obrazovanja u osnovnoj školi
- Izvannastavne aktivnosti i slobodno vrijeme u službi cjelovitog razvoja učenika
- Reforma – što je drukčije?
- Stvaranje odgovarajućeg okruženja za učinkovito i nesmetano odvijanje procesa učenja i poučavanja
- Kultura odgojno-obrazovne ustanove
- Različitost kao izvor stresa i emocionalnih teškoća učenika
- Mentorske vještine i planiranje nastavnog procesa
- Organizacijske i suradničke kompetencije uz primjenu digitalne tehnologije
- Rane socijalnopedagoške intervencije
- Sustavan pristup pružanju podrške u izazovnim situacijama
- Kriza – pokretač ili blokada?
- Utjecaj traume na život djece i mladih
- Izazovi nastavničkoga poziva, novim kurikulumom prema društvenom i profesionalnom razvoju
- Izazovi rada u mješovitoj skupini učenika

Državni skupovi posvećeni značajnim osobama – važne obljetnice

- Predstavljanje zbornika Marko Marulić, Judita (1501. – 1521. – 2021.)
- Nazorovi dani 2021.
- Hrvatski preporoditelj Ljudevit Gaj (1809. – 1872. – 2022.)

Učenici s posebnim potrebama – daroviti učenici i učenici s teškoćama (primjeri tema)

- Timsko razmatranje najboljeg interesa djece s dvostrukim posebnim potrebama i njihovih obitelji iz uloge ravnatelja
- Stručna pomoć i podrška u radu s učenicima s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama
- Inkluzivni odgoj i obrazovanje u dječjem vrtiću
- Kurikularni pristup učenju i poučavanju učenika s posebnim potrebama
- Rad s darovitim učenicima i individualizirani pristup učeniku u nastavi
- Smjernice za planiranje i izradu individualiziranih kurikuluma za učenike s teškoćama

Odgoj i obrazovanje pripadnika nacionalnih manjina (primjeri tema)

- Očuvanje identiteta nacionalne manjine kao temelj za stjecanje znanja, vještina i kompetencija
- Pedagoške kompetencije suvremenih nastavnika
- Didaktika i obrazovne strategije
- Nacionalna skupina predmeta u online okruženju
- Vizualna pismenost kao pomoć u učenju
- "Europski dani kulturne baštine. Poznavanje teritorija povijesnog naslijeđa kao polazište za postizanje ishoda kurikuluma predmeta društveno-humanističkog područja
- „Putovanje kroz redove pisaca Talijanske nacionalne zajednice.” Implementacija Kurikuluma nastavnoga predmeta Talijanski jezika/Talijanskog jezika i književnosti s posebnim osvrtom na ishode koji se temelje na razvoj materinskog jezika kao temelj razvoja

Profesionalni razvoj odgojno-obrazovnih radnika

Odgojno-obrazovni radnici svoj profesionalni razvoj započinju nakon završetka inicijalnog obrazovanja, zapošljavanjem u odgojno-obrazovnoj ustanovi. Društvo 21. stoljeća zahtijeva aktivnog, reflektivnog praktičara koji je odgovoran za vlastiti razvoj i profesionalan uspjeh. Da bi mogli odgovoriti postavljenim zahtjevima, neophodan je kontinuiran profesionalan razvoj i spremnost na cjeloživotno učenje.

Agencija također provodi stručno usavršavanje za ciljnu skupinu pripravnika –pripremanje odgojitelja, učitelja, nastavnika i stručnih suradnika predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola i umjetničkih škola te učeničkih domova s posebnim naglaskom na pružanje stručne potpore tijekom stažiranja kroz održavanje oglednih sati i pedagoških radionica s ciljem osnaživanja stručnih i temeljnih kompetencija za cjeloživotno učenje:

- *komuniciranje na materinskome jeziku*: sposobnost izražavanja i tumačenja koncepata, misli, osjećaja, činjenica i mišljenja u usmenome i pisanome obliku
- *komuniciranje na stranome jeziku*: sposobnost izražavanja i tumačenja koncepata, misli, osjećaja, činjenica i mišljenja usmenim i pisanim oblicima, uključujući i vještine posredovanja i međukulturnog razumijevanja
- *matematička, znanstvena i tehnološka kompetencija*: dobra ovladanost matematičkom pismenošću, razumijevanje prirodnog svijeta i sposobnost primjene znanja i tehnologije pretpostavljenim ljudskim potrebama
- *digitalna kompetencija*: sigurna i kritična uporaba informacija i komunikacijskih tehnologija za rad, rekreaciju i komunikaciju
- *učiti kako učiti*: sposobnost učinkovitog upravljanja vlastitim učenjem, samostalno ili u skupini
- *socijalne i građanske kompetencije*: sposobnost učinkovitog i konstruktivnog sudjelovanja u vlastitom društvenom i radnom životu te uključivanje u aktivno i demokratsko sudjelovanje, posebice u sve raznolikijim društvima
- *inicijativa i poduzetništvo*: sposobnost pretvaranja ideja u aktivnosti, kreativnost, inovacije i poduzimanje rizika te sposobnost planiranja i upravljanja projektima
- *kulturna svijest i izražavanje*: sposobnost da se cijeni kreativna važnost ideja, iskustava i osjećaja u medijima poput glazbe, književnosti i vizualnih i izvedbenih umjetnosti.

Odgojno-obrazovni radnici-pripravnici nazočni su na svim stručnim usavršavanjima, međutim, za njih su organizirana zasebna stručna usavršavanja u okviru tema:

- Autonomija i kreativnost u radu odgojno-obrazovnih radnika
- Uloga odgojno-obrazovnih radnika u ostvarivanju preventivnih aktivnosti
- Uloga odgojno-obrazovnih radnika u ostvarivanju promjena sustava odgoja i obrazovanja

- Nove spoznaje iz matičnih znanosti i odgojno-obrazovnih znanosti vezane za rad u školi.

Ponudjenim programima i temama stručnog usavršavanja razvijat će se znanja i vještine odgojno-obrazovnih radnika vezana uz pojedino predmetno područje/predmet, njihova metodičko-didaktička i pedagoško-psihološka znanja i vještine te ključne kompetencije za cjeloživotno učenje.

Usavršavanje ravnatelja odgojno-obrazovnih ustanova (primjeri tema)

Osmišljenim stručnim usavršavanjem nastojat će se stvoriti pretpostavke za učinkovito upravljanje i rukovođenje u odgojno-obrazovnim ustanovama. Stručna usavršavanja ravnatelja predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola te učeničkih domova realizirat će se kroz stručne skupove namijenjene trima ciljnim skupinama:

- ravnateljima odgojno-obrazovnih ustanova u 1. mandatu
- ravnateljima voditeljima županijskih stručnih vijeća i
- svim ravnateljima u odgojno-obrazovnim ustanovama.

Tijekom 2022. godine savjetnici Agencije zaduženi za stručno usavršavanje ravnatelja odgojno-obrazovnih ustanova organizirat će stručne skupove na državnoj razini kojima će obuhvatiti sva područja rada ravnatelja (Strateško upravljanje u odgojno-obrazovnoj ustanovi, Upravljanje ljudskim potencijalima, Upravljanje odgojno-obrazovnim procesom, Organizacijsko upravljanje odgojno-obrazovnom ustanovom, Suradnja s roditeljima i vanjskim okruženjem) s naglaskom na provođenje II. faze Cjelovite kurikularne reforme i projekta II. faze e-Škola.

Planirane teme stručnih skupova odnose se na:

- Suradničke odnose i uspješne škole
- Strateško planiranje
- Samovrednovanje i unapređenje rada škole
- Planiranje rada i zaduženja radnika škole
- Kako mijenjati kulturu škole?
- Zakonodavni rad ravnatelja
- Stručno-pedagoški rad ravnatelja
- Financijsko upravljanje.

S obzirom na to da je središnja djelatnost odgojno-obrazovnih ustanova vezana za pedagoške procese (učenje, poučavanje, odgoj), ravnatelji moraju temeljito poznavati načela, koncepte, metode i tehnike svih odgojno-obrazovnih procesa, načela rada svih odgojno-obrazovnih radnika te prepoznavati potrebe svih korisnika odgojno-obrazovnih usluga. Ravnatelji trebaju voditi računa o svim preduvjetima (materijalnim, kadrovskim) za odvijanje odgojno-obrazovnog rada, ali i osiguravati kvalitetu svih aspekata rada ustanove kao temeljno načelo svog rada. Sve je to neostvarivo bez pozitivne radne klime te stvaranje prepoznatljive kulture ustanove.

Osim što mora biti kompetentan pedagoški voditelj u odgojno obrazovnoj ustanovi, ravnatelj mora osigurati nesmetano odvijanje svih drugih procesa unutar ustanove, osobito financijskih i administrativno-pravnih.

Ovakvim načinom usavršavanja stvaraju se pretpostavke da ravnatelji, koji nisu prošli osposobljavanje za obavljanje povjerene im funkcije, steknu osnovna znanja i spoznaje neophodne za obavljanje povjerenog im posla.

Skupovi osmišljeni za ravnatelje bit će organizirani i provedeni u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja (Samostalnim sektorom za inspekcijske poslove i Upravom za odgoj i obrazovanje), Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Hrvatskom akademskom i istraživačkom mrežom – CARNET, udrugama ravnatelja osnovnih i srednjih škola te drugim udrugama i društvima koja se bave odgojem i obrazovanjem.

U trenucima većih promjena u sustavu odgoja i obrazovanja neophodno je ravnatelje osnažiti te ih

upoznati s tehnikama i načinima motiviranja radnika u ustanovama, kao bi cijeli proces bio uspješan i na dobrobit svih dionika u sustavu.

Nositelji: savjetnici za ravnatelje

Provedba: savjetnici za ravnatelje, MZO (Samostalni sektor za inspekcijske poslove i uprava za odgoj i obrazovanje), CARNET, udruge ravnatelja

Pokazatelji provedbe: broj održanih stručnih skupova

Rokovi: devet puta tijekom godine

Izvor financiranja: Državni proračun, aktivnost A767022 – Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika u sustavu osnovnog i srednjeg školstva

Stručno usavršavanja za učitelje hrvatskoga jezika izvan sustava Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske

Agencija za odgoj i obrazovanje, u suradnji sa Središnjim državnim uredom za Hrvate izvan Republike Hrvatske jednom godišnje organizira stručni skup za učitelje hrvatskoga jezika izvan sustava Ministarstva znanosti i obrazovanja (MZO-a). Ovu aktivnost Agencija provodi od 2006. godine kada je tu zadaću preuzela od MZO-a.

Sudionici stručnoga skupa su učitelji i nastavnici koji rade s pripadnicima hrvatske nacionalne manjine u okviru redovne osnovnoškolske i srednjoškolske nastave u sustavima odgoja i obrazovanja država u kojima Hrvati imaju status nacionalne manjine. Radni jezik skupa je hrvatski, a teme su vezane uz hrvatski jezik i književnost, povijest te kulturnu i prirodnu baštinu, s naglaskom na osobitosti područja na kojem se stručni skup održava. Predavači i voditelji radionica su znanstvenici, akademici, savjetnici Agencije za odgoj i obrazovanje te nastavnici praktičari.

Ovim stručnim skupom Agencija kontinuirano pruža stručnu podršku profesionalnome razvoju učitelja i nastavnika pripadnika hrvatske nacionalne manjine na temelju njihovih iskazanih potreba, omogućuje njihovo međusobno povezivanje i suradnju te povezivanje s matičnom državom i njezinim institucijama nadležnima za obrazovanje i stručno usavršavanje.

Mobilni timovi

Mobilni su timovi sastavljeni od multidisciplinarnih stručnjaka iz različitih područja rada. Zadaća mobilnih timova je pružanje potpore usmjerene na učenike s teškoćama u razvoju na školskoj razini. U cilju zaštite prava, interesa i dobrobiti učenika, mobilni timovi pružaju savjetodavnu potporu učiteljima i nastavnicima u redovitom odgojno-obrazovnom sustavu. Agencija će putem mobilnih timova osiguravati stručno-savjetodavnu potporu školama u suradnji s renomiranim institucijama iz odgojno-obrazovnog sustava, a koje se bave odgojem i obrazovanjem učenika s teškoćama. Mobilni timovi su osnovani s ciljem identifikacije poteškoća i pružanja cjelovite stručno-savjetodavne pomoći i potpore školama pri traženju rješenja za konkretne probleme u učenju i poučavanju učenika s teškoćama u razvoju, predlaganju učinkovitih smjernica te davanja uputa odgojno-obrazovnim ustanovama i radnicima u provedbi djelatnosti odgoja i obrazovanja zbog praćenja i napretka učenika u ostvarivanju odgojno-obrazovnih ishoda i cjelokupnog razvoja učenika. Mobilni timovi doprinose suradničkim odnosima i razvoju profesionalnih i stručnih kompetencija odgojno-obrazovnih radnika.

Nositelji: savjetnici za djecu i učenike s teškoćama

Provedba: savjetnici AZOO i imenovani mobilni timovi

Pokazatelji provedbe: broj održanih stručno-savjetodavnih posjeta mobilnih timova odgojno-obrazovnim ustanovama

Rokovi: tijekom godine na poziv odgojno-obrazovnih ustanova (predviđeno 60 skupova godišnje)

Izvor financiranja: Državni proračun, aktivnost A767022 – Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika u sustavu osnovnog i srednjeg školstva

Preventivni programi/preventivne strategije

Važno područje stručnog usavršavanja koje provodi Agencija obuhvaćaju preventivni programi koji su sastavni dio odgoja i obrazovanja unutar škole. Izrada Školske preventivne strategije k(u nekim dokumentima nazvane Školski preventivni programi) propisana je s više propisa: Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20); Pravilnikom o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN, br. 132/13); Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (NN, 94/15, 3/17); Pravilnikom o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi (NN, 34/14, 40/14, 103/14 i 102/19); Akcijskim planom za prevenciju nasilja u školama 2020. – 2024. (Vlada RH, veljača, 2020. god.) te kurikulumima međupredmetnih tema Osobni i socijalni razvoj za osnovne škole i srednje škole u Republici Hrvatskoj (NN 10/19, 21/19), Zdravlje za osnovne škole i srednje škole u Republici Hrvatskoj (NN 10/19, 21/19) i temu Građanski odgoj i obrazovanje za osnovne i srednje škole u Republici Hrvatskoj (NN 10/19).

Školska preventivna strategija/Školski preventivni program je suradnički proces planiranja i primjene mnogostrukih strategija, programa i aktivnosti u školskom okruženju radi smanjivanja specifičnih rizika za razvoj problema u ponašanju učenika i jačanja zaštitnih čimbenika koji osiguravaju preduvjete za optimalan razvoj svih učenika. Opći cilj je razvoj školskog okruženja koje je poticajno za socijalno-emocionalni razvoj učenika jer podržava emocionalnu dobrobit te potiče razvoj društveno prihvatljivih i individualno svrhovitih vrijednosti i ponašanja učenika. Preventivni programi koji se provode u školama na univerzalnoj razini prevencije trebaju biti usmjereni na osnaživanje zaštitnih čimbenika tijekom školovanja te na ublažavanje utjecaja rizičnih čimbenika.

Nositelji: savjetnik za socijalne pedagoge i preventivne programe

Provedba: savjetnici AZOO

Pokazatelji provedbe: broj održanih stručnih skupova na temu preventivnih programa

Rokovi: tijekom godine

Izvor financiranja: Državni proračun, aktivnost A767022 – Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika u sustavu osnovnog i srednjeg školstva.

Odgoj i obrazovanje nacionalnih manjina

Stručno usavršavanje vezano uz odgoj i obrazovanje nacionalnih manjina obuhvatit će aktivnosti

vezane za unapređivanje odgoja i obrazovanja učenika pripadnika nacionalnih manjina i zajednica koje se školuju u Republici Hrvatskoj, a provodit će se u suradnji sa Samostalnim sektorom za nacionalne manjine Ministarstva znanosti i obrazovanja te Uredom za nacionalne manjine Vlade Republike Hrvatske.

Nositelji: savjetnici za nacionalne manjine

Provedba: savjetnici za nacionalne manjine, MZO i Ured za nacionalne manjine

Pokazatelji provedbe: broj održanih stručnih skupova

Rokovi: tijekom godine

Izvor financiranja: Državni proračun, aktivnost A767022 – Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika u sustavu osnovnog i srednjeg školstva

Provedba nacionalnih programa

Tijekom 2022. godine nastaviti će se suradnja u području provedbe nacionalnih programa s nadležnim upravama Ministarstva znanosti i obrazovanja i ostalim ministarstvima ili uredima Vlade Republike Hrvatske. Agencija će sudjelovati u provedbi konkretnih mjera vezanih uz primjenu i provedbu nacionalnih programa, strategija i akcijskih planova, od kojih su najznačajniji:

- Nacionalni program zaštite i promicanja ljudskih prava
- Strateški plan Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske od 2020. do 2022.
- Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030.
- Nacionalni plan za suzbijanje trgovanja ljudima
- Akcijski plan za uklanjanje prepreka u ostvarivanju pojedinih prava u području integracije stranaca
- Nacionalna strategija za provedbu Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda od školske godine od 2017/2018. do 2022/2023.
- Nacionalni program sporta 2019–2026.
- Nacionalni program Živjeti zdravo
- Strategija nacionalne sigurnosti Republike Hrvatske
- Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije
- Strategija zaštite prirode Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2025.
- Akcijski plan za provedbu Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina
- Nacionalna strategije stvaranja poticajnog okruženja za razvoj civilnoga društva
- Nacionalni program za mlade
- Nacionalna politika za ravnopravnost spolova
- Nacionalna strategija zaštite od nasilja u obitelji za razdoblje od 2017. do 2022.
- Nacionalna strategija poticanja čitanja za razdoblje od 2017. do 2022.
- Akcijski plan za provedbu Strategije za suzbijanje neprijavljenoga rada
- Nacionalni preventivni program ranog otkrivanja slabovidnosti 2018–2028.
- Nacionalni plan za borbu protiv diskriminacije za razdoblje od 2017. do 2022.
- Akcijski plan za provedbu Nacionalnog plana za borbu protiv diskriminacije
- Nacionalni program prevencije za djecu i mlade u odgojno-obrazovnom sustavu te djecu i

mlade u sustavu socijalne skrbi

- Nacionalna strategija kibernetičke sigurnosti
- Nacionalna razvojna strategija do 2030.
- Strategija cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja i razvoja karijere
- Strategija za obrazovanje za održivi razvoj
- Nacionalna strategija poticanja čitanja za razdoblje od 2017. do 2022.

Aktivnosti savjetnika Agencije u provođenju nacionalnih programa:

- Organizacija stručnih skupova namijenjenih odgojno-obrazovnim radnicima u svrhu ostvarenja planiranih mjera i aktivnosti iz nacionalnih programa, strategija i akcijskih planova
- Organizacija i provedba državne smotre iz područja odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo
- Sudjelovanje savjetnika Agencije u radu pojedinih povjerenstava i stručnih radnih skupina u koje su imenovani na poziv nadležnih tijela državne uprave
- Izrada standarda, smjernica, prijedloga, priručnika i drugih materijala za provedbu zadanih aktivnosti
- Razmjena iskustava
- Podnošenje izvješća o provedenim mjerama i aktivnostima prema nadležnim tijelima.

Nositelji: nadležna tijela državne uprave

Provedba: savjetnici za nacionalne programe

Pokazatelji provedbe: broj održanih stručnih skupova, broj savjetnika AZOO-a uključenih u rad povjerenstava i stručnih radnih skupina, broj učenika sudionika na državnim smotrama iz područja odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo

Rokovi: kontinuirano tijekom godine

Izvor financiranja: Državni proračun, aktivnost A767022 – Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika u sustavu osnovnog i srednjeg školstva

7.2. STRUČNI ISPITI ZA ODGOJNO-OBRAZOVNE RADNIKE

Praćenje ostvarivanja programa pripravničkoga staža kao procesa uvođenja odgojno-obrazovnih radnika – pripravnika u rad i njihovo pripremanje za polaganje stručnoga ispita jedan je od temeljnih i opsežnijih poslova Agencije koji se ostvaruje brojnim aktivnostima savjetnika, vanjskih suradnika i članova ispitnih povjerenstva.

Tijekom 2022. godine u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama očekuje se oko 3000 pristupnika za polaganje stručnoga ispita.

Savjetnici će organizirati i provesti postupak polaganja stručnih ispita za učitelje u osnovnim školama, nastavnike u gimnazijama i nastavnike općeobrazovnih predmeta u srednjim strukovnim i umjetničkim školama, stručne suradnike u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima te odgajatelje u predškolskim ustanovama i učeničkim domovima. Stručni ispiti organiziraju se i provode sukladno postojećim pravilnicima i novim kurikulumima.

Stručni će se ispiti provoditi uživo u odgojno-obrazovnim ustanovama ili na mreži, u skladu s epidemiološkom situacijom i preporukama Nacionalnog stožera civilne zaštite i Ministarstva znanost i obrazovanja u vezi s pandemijom Covid-19 virusa.

Ispitna povjerenstva čine savjetnici/vanjski suradnici Agencije kao predsjednici ili tajnici ispitnih povjerenstava, a članovi su vanjski suradnici s fakulteta, predškolskih, osnovnoškolskih i srednjoškolskih ustanova. Popis sjedišta ispitnih povjerenstava objavljen je na mrežnim stranicama Agencije.

Ispitni rokovi definirani su *Pravilnikom o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću i Pravilnikom o polaganju stručnog ispita učitelja i stručnih suradnika u osnovnom školstvu i nastavnika u srednjem školstvu.*

Nositelji: Odjel za opće poslove i savjetnici/vanjski suradnici

Provedba: imenovana ispitna povjerenstva i odgojno-obrazovne ustanove kao sjedišta ispitnih povjerenstava

Pokazatelj provedbe: broj odgojno-obrazovnih radnika koji su pristupili polaganju stručnog ispita

Rokovi: ispitni rokovi propisani su Pravilnicima

Izvor financiranja: Državni proračun (MZO i AZOO), uplata troškova polaganja stručnog ispita kandidata na žiro-račun sjedišta ispitnih povjerenstava sukladno Odluci MZO-a.

Troškove rada ispitnih povjerenstava osigurava MZO iz sredstava Državnog proračuna,

Putne troškove i troškove smještaja članova ispitnih povjerenstava osigurava AZOO iz sredstava Državnog proračuna, aktivnost A767022 – Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika u sustavu osnovnog i srednjeg školstva.

Stručni ispiti za odgojitelje i stručne suradnike u predškolskim ustanovama održat će se:	
I. rok	od 1. do 31. siječnja 2022.
II. rok	od 1. do 31. ožujka 2022.
III. rok	od 1. do 31. svibnja 2022.
IV. rok	od 1. do 30. rujna 2022.
V. rok	od 1. do 30. studenoga 2022.

Stručni ispiti za učitelje i stručne suradnike u osnovnim školama održat će se:	
I. rok	od 15. siječnja do 1. ožujka 2022.
II. rok	od 15. travnja do 1. lipnja 2022.
III. rok	od 1. listopada do 15. studenoga 2022.

Stručni ispiti za učitelje i stručne suradnike u srednjim školama održat će se:	
I. rok	od 10. veljače do 10. travnja 2022.
II. rok	od 10. listopada do 10. prosinca 2022.

7.3. POSTUPAK NAPREDOVANJA ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA

Ministarstvo znanosti i obrazovanja donijelo je Pravilnik o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima, Pravilnik o izmjenama Pravilnika te Pravilnik o izmjenama i dopunama navedenoga Pravilnika.

S tim u vezi postupak napredovanja u zvanju provodi se prema *Pravilniku o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnom i srednjim školama i učeničkim domovima* (NN 68/19), *Pravilniku o izmjenama Pravilnika o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnom i srednjim školama i učeničkim domovima* (NN 60/20) i ~~Pravilniku o izmjenama i dopunama~~ *Pravilniku o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnom i srednjim školama i učeničkim domovima* (NN 32/21).

Agencija tijekom 2022. godine planira provesti postupke temeljem zahtjeva odgojno-obrazovnih radnika za prvo napredovanje u zvanju, zahtjeve za ponovni izbor u isto ili napredovanje u više zvanje. U skladu s Pravilnikom Agencija utvrđuje trajna zvanja odgojno-obrazovnih radnika.

Tijekom 2022. godine Agencija će napredovanja u struci odgojitelja i stručnih suradnika u dječjim vrtićima provoditi prema važećem Pravilniku o načinu i uvjetima napredovanja u struci i promicanju u položajna zvanja odgojitelja i stručnih suradnika u dječjim vrtićima (NN 20/05).

Savjetnici Agencije postupke napredovanja provodit će u skladu s ispunjenim općim uvjetima za napredovanje, uvjetima izvrsnosti te ispunjenim svim obvezama odgojno-obrazovnih radnika propisanih Pravilnikom i to u zadanim rokovima, uvidom u dokumentaciju te praćenjem neposrednog odgojno-obrazovnog rada uživo ili na daljinu, ovisno o epidemiološkoj situaciji.

Nositelji: Odjel za opće poslove i savjetnici/vanjski suradnici, članovi stručnih povjerenstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Provedba: savjetnici i vanjski suradnici prema predmetnom području, članovi stručnih povjerenstava Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Pokazatelj provedbe: broj odgojno-obrazovnih radnika izabranih u zvanje.

Rokovi: prvi izbor u zvanje provodit će se tri puta godišnje i/ili u skladu s rokovima propisanim pravilnicima; postupci obnove zvanja odgojno-obrazovnih radnika ostvarivat će se u roku do isteka zvanja i sukladno rokovima iz važećih pravilnika.

Izvor financiranja: Državni proračun, aktivnost A767022 – Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika u sustavu osnovnog i srednjeg školstva; aktivnost A733001 – Administracija i upravljanje Agencije za odgoj i obrazovanje.

7.4. PRUŽANJE STRUČNO-PEDAGOŠKE POMOĆI

Agencija će organizacijom i provedbom stručno-savjetodavnih posjeta, stručno-pedagoških uvida i stručno-pedagoškoga nadzora pratiti kvalitetu odgojno-obrazovnog rada u predškolskim ustavama, osnovnim i srednjim školama, umjetničkim školama i učeničkim domovima. Redovitim pružanjem stručno-pedagoške pomoći odgojno-obrazovnim radnicima i ustanovama pravodobno i učinkovito rješavat će se problemi i poteškoće neposrednim djelovanjem savjetnika Agencije, sustavno će se unaprjeđivati odgojno-obrazovni rad. Svi oblici stručno-pedagoške pomoći provode se i kao preventivne aktivnosti:

- redovitog praćenja pripravnika i pripreme za stručne ispite (oko 3000 prijavljenih pripravnika na godišnjoj razini)
- pružanja stručno-pedagoške pomoći prema potrebi i po pozivu
- djelovanja mobilnih timova s ciljem kvalitetnije integracije učenika s teškoćama u razvoju u redoviti odgojno-obrazovni sustav Agencija će osigurati stručno-savjetodavnu potporu školama.

Agencija će kontinuirano tijekom godine pružati stručno-savjetodavnu potporu odgojno-obrazovnim ustanovama. Stručna pomoć podrazumijeva praćenje ostvarivanja djelatnosti odgoja i obrazovanja u odgojno-obrazovnim ustanovama s ciljem pružanja cjelovite savjetodavne pomoći i potpore pri traženju rješenja za konkretne probleme u učenju i poučavanju, predlaganje učinkovitih razvojnih strategija i smjernica te davanje uputa odgojno-obrazovnim ustanovama, ravnateljima i odgojno-obrazovnim radnicima u provedbi djelatnosti odgoja i obrazovanja.

U savjetodavnom radu tijekom 2022. godine posebna će se pažnja posvetiti stručno-pedagoškoj pomoći odgojno-obrazovnim radnicima u nastavi na daljinu, s naglaskom na metode i oblike učenja i poučavanja, praćenje i vrednovanje postignuća učenika, primjerenu komunikaciju te odgovarajuću podršku učenicima s teškoćama.

Nositelji: savjetnici AZOO-a

Provedba: savjetnici i vanjski suradnici prema predmetnom području

Pokazatelj provedbe: broj provedenih stručno-savjetodavnih posjeta

Rokovi: kontinuirano tijekom godine

Izvor financiranja: Državni proračun, aktivnost A767022 – Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika u sustavu osnovnog i srednjeg školstva.

7.5. STRUČNO-PEDAGOŠKI NADZOR

Organizacija i provedba stručno-pedagoškoga nadzora u 2022. godini planira se temeljem zahtjeva Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije i Uprave za odgoj i obrazovanje Ministarstva znanosti i obrazovanja, Pravobraniteljice za djecu, Pravobraniteljice za osobe s invaliditetom, poziva ravnatelja osnovnih i srednjih škola i dječjih vrtića, temeljem podnesaka roditelja, učenika, odgajatelja, učitelja/nastavnika/stručnih suradnika i procjene savjetnika o potrebi praćenja ostvarivanja stručno-pedagoškim nadzorom predloženih mjera za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada.

Stručno-pedagoški nadzor koji provodi Agencija u skladu sa Zakonom o stručno-pedagoškom nadzoru (Narodne novine, 73/97) savjetodavni je tip nadzora u kojem savjetnici nemaju neposredne ovlasti naložiti odgojno-obrazovnim radnicima i ustanovama mjere za unapređivanje rada već ih predlažu, a cilj je utvrđivanje problema i poteškoća u stručno-pedagoškom radu odgojno-obrazovnih radnika i ustanova predškolskoga, osnovnoškolskoga i srednjoškolskoga sustava odgoja i obrazovanja. Na temelju utvrđenog stanja planira se smanjiti broj stručno-pedagoških nadzora, a povećati opseg različitih oblika savjetodavnog rada i preventivnih aktivnosti savjetnika i vanjskih suradnika Agencije zbog pružanja stručno-pedagoške pomoći odgojno-obrazovnim radnicima. Planiraju se sljedeća tematska područja kao polazište za provedbu savjetovanja na temelju utvrđenih poteškoća tijekom 2022. godine: stručna i metodička osposobljenost učitelja i nastavnika, ostvarivanje odgojno-obrazovnih ishoda temeljem novih kurikula, praćenje, ocjenjivanje i vrednovanje postignuća učenika,

rad s učenicima s teškoćama, komunikacijske kompetencije svih dionika odgojno-obrazovnog sustava. Tijekom razdoblja ostvarivanja odgojno-obrazovnog rada na daljinu za vrijeme pandemije COVID-19 (model C) i nemogućnost izravnoga praćenja neposrednog odgojno-obrazovnog rada s učenicima savjetnici Agencije provode stručno-pedagoške nadzore u odgojno-obrazovnim ustanovama primjenom digitalne tehnologije, s naglaskom na savjetodavnu pomoć kao dio postupka stručno-pedagoškoga nadzora. Utvrđene poteškoće u nastavi na daljinu koje se najvećim dijelom odnose na planiranje i stručno-metodičku provedbu, sadržaj i opseg samostalnog rada učenika te praćenje i vrednovanje postignuća učenika u posebnim uvjetima nastave na daljinu također su polazište za planiranje savjetodavne pomoći odgojno-obrazovnim radnicima u 2022. godini.

Usustavljena polazišta za provedbu predmeta u sklopu stručno-pedagoških nadzora, uz analizu mjera za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada koje za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada predlažu viši savjetnici Agencije, sastavni su dio planiranja prioritetnih područja stručnog usavršavanja i razvoja stručnih, didaktičko-metodičkih, pedagoških, komunikacijskih i drugih kompetencija odgojno-obrazovnih radnika.

Na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja Agencija će u zadanim rokovima dostavljati podatke o provedenim stručno-pedagoškim nadzorima te očitovanja o stručno-pedagoškom radu ravnatelja osnovnih i srednjih škola u postupku izdavanja prethodne suglasnosti za imenovanje ravnatelja.

Nositelji: Odjel za stručno-pedagoški nadzor i savjetnici

Provedba: savjetnici i vanjski suradnici prema predmetnom području

Pokazatelj provedbe: broj provedenih stručno-pedagoških nadzora

Rokovi: kontinuirano tijekom godine

Izvor financiranja: Državni proračun, aktivnost A767022 – Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika u sustavu osnovnog i srednjeg školstva.

7.6. NATJECANJA I SMOTRE

Agencija u školskoj godini 2021/2022. (u daljnjem tekstu 2022. godini) će organizirati, koordinirati i financijski pratiti 38 natjecanja i smotri.

Natjecanja i smotre u 2022. godini provodit će se u osam područja (jezično-umjetničko, prirodoslovno-matematičko, humanističko, tehničko, umjetničko, zdravstveno, ekološko i ostali programi) na školskoj, županijskoj (međužupanijskoj) i državnoj razini, a cilj je predstaviti rezultate rada, znanja, usvojenost odgojno-obrazovnih ishoda učenja, vještina, sposobnosti i kompetencija učenika i njihovih mentora na određenom području, poticati i motivirati na sudjelovanje te međusobno natjecanje učenika. Natjecanjima su obuhvaćeni učenici osnovnih škola, gimnazija, umjetničkih škola i učenici strukovnih škola iz općeobrazovnih predmeta.

Savjetnici Agencije za odgoj i obrazovanje ove će godine biti uključeni u provedbu natjecanja i smotri u ulozi predsjednika i članova državnih povjerenstava. Prema planu i programu pojedinih natjecanja i smotri aktivno će sudjelovati u organizaciji i provedbi navedenih aktivnosti kao članovi povjerenstava s posebnim naglaskom na pružanju različitih vrsta potpora tijekom pripreme i provedbe školskih i županijskih natjecanja i smotri. U cilju osiguranja što kvalitetnije organizacije i provedbe natjecanja i smotri, nastaviti će se suradnja sa županijskim uredima zaduženim za obrazovanje u organizaciji natjecanja i smotri na školskim i županijskim razinama.

Natjecanje je pravilima određen postupak iskazivanja sposobnosti, vještina i znanja učenika pisanim ili usmenim oblicima, pojedinačno ili u skupini. Smotre su predstavljanja postignuća u vještinama i umijećima učenika.

Svrha je natjecanja i smotri:

- predstavljanje rezultata rada, znanja, vještina, sposobnosti i kompetencija učenika u određenom području
- poticanje učenika na razvoj i unapređenje osobnih vještina, sposobnosti i kreativnosti.

Natjecanja i smotre mogu imati jednog organizatora ili više suorganizatora. Ovisno o razini, organizatori 38 natjecanja ili smotre jesu: škola domaćin, županija, odnosno Grad Zagreb i odgovarajuća strukovna udruga. Organizatori natjecanja i smotri na državnoj razini su: Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Agencija, strukovna udruga i škola domaćin. Državno natjecanje i državna smotra mogu imati jednog organizatora ili više suorganizatora.

Natjecanja i smotre provode: školska, odnosno županijska povjerenstva, povjerenstva Grada Zagreba i državna povjerenstva. Provođenje natjecanja i smotri učenika osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske koordinira Agencija u suradnji sa strukovnim društvima i udrugama. Agencija odlučuje o kategorijama natjecanja i smotri uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Vremenik natjecanja i smotri na svim razinama za svaku školsku godinu donosi Agencija na temelju prethodne suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Provedba svih natjecanja i smotri održat će se prema Vremeniku natjecanja i smotri uz suglasnost

Ministarstva znanosti i obrazovanja. Ukoliko epidemiološki uvjeti u trenutku provedbe pojedinog natjecanja ili smotre ne budu dozvoljavali klasičnu provedbu natjecanja ili smotre, Agencija će pristupiti provedbi na način kako propiše epidemiološka struka (model provedbe u matičnim školama učenika ili natjecanje u online okruženju) za ona natjecanja ili smotre za koje budu postojali uvjeti provedbe.

Državno povjerenstvo za provedbu državnoga natjecanja ili državne smotre imenuje ravnatelj Agencije za odgoj i obrazovanje.

Detaljniji program natjecanja i smotri za 2022. godinu, Opća pravila za provedbu natjecanja i smotri, dodatna pravila za svako pojedino natjecanja ili smotru, Vremenik natjecanja i smotri te sastav državnih povjerenstava, koja je Agencija donijela uz prethodnu suglasnost Ministarstva, nalaze se u *Natjecanja i smotre – Katalog natjecanja i smotri* i dostupan je na internetskoj stranici Agencije: www.azoo.hr

Vremenik natjecanja i smotri sastavni je dio Programa i nalazi se u dodatku.

Nositelji: MZO, AZOO, strukovne udruge i društva

Provedba: imenovana državna povjerenstva

Pokazatelji provedbe: broj učenika sudionika državnih natjecanja i smotri

Rokovi: prema Vremeniku natjecanja

Izvor financiranja: Državni proračun, aktivnost A733032 – Izvannastavne aktivnosti u osnovnim i srednjim školama – natjecanje.

U lipanj/srpanj 2022. planirano je održavanje tradicionalne svečanosti uručivanja *Oskara znanja* učenicima osnovnih i srednjih škola, pobjednicima državnih natjecanja i učenicima koji su osvojili jedno od prva tri mjesta na međunarodnim natjecanjima. Za rad s učenicima priznanja će biti uručena učiteljima i nastavnicima mentorima.

Nositelji: MZO, AZOO

Provedba: predsjednici državnih povjerenstava

Pokazatelji provedbe: broj učenika pobjednika državnih natjecanja i učenika koji su osvojili jedno od prva tri mjesta na međunarodnim natjecanjima

Rokovi: lipanj – srpanj 2022.

Izvor financiranja: Državni proračun, aktivnost A733032 – Izvannastavne aktivnosti u osnovnim i srednjim školama – natjecanje; donacije fizičkih i pravnih osoba.

7.7. STRUČNA MIŠLJENJA

Agencija, sukladno svom djelokrugu rada, daje mišljenja o programima/kurikulima u predškolskom odgoju, predmetnim kurikulumima u osnovnom školstvu i gimnazijama i općeobrazovnim programima srednjeg strukovnog školstva te daje mišljenje o nastavnim programima/kurikulima općeobrazovnih predmeta u postupku verifikacije odgojno-obrazovnih ustanova.

U 2022. godini Agencija će na zahtjev MZO-a izdavati stručna mišljenja na različite zaprimljene programe/kurikule u različitim područjima na svim razinama odgojno-obrazovnog sustava u Republici Hrvatskoj.

Nositelji: savjetnici AZOO-a

Provedba: savjetnici i vanjski suradnici prema predmetnom području

Pokazatelj provedbe: broj izdanih stručnih mišljenja

Rokovi: kontinuirano tijekom godine

Izvor financiranja: Državni proračun, aktivnost A733001 – Administracija i upravljanje Agencije za odgoj i obrazovanje

7.8. DRUGI OBRAZOVNI MATERIJALI

Prema *Zakonu o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu* (Narodne novine, 116/18), koji je stupio na snagu 29. prosinca 2018. godine, osim udžbenika, u školi mogu biti u uporabi i nastavna sredstva (tiskana, digitalna ili fizička) koja pomažu u ostvarivanju pojedinih odgojno-obrazovnih ishoda utvrđenih predmetnim kurikulumom i očekivanja međupredmetnih tema, potiču interakciju učenik – učenik i/ili učenik – sadržaj te istraživački i/ili grupni rad tzv. drugi obrazovni materijali.

Osobe koje nude druge obrazovne materijale dužne su podnijeti zahtjev za objavu komercijalnih drugih obrazovnih materijala u virtualni repozitorij obrazovnih materijala koji utvrđuje ministar odlukom, dok za besplatne druge obrazovne materijale nije nužno podnijeti zahtjev za objavu u virtualni repozitorij obrazovnih materijala. Odluku o objavi ili odbijanju objave drugih obrazovnih materijala u virtualnom repozitoriju donosi Agencija prema aktu Postupak za objavu drugog obrazovnog materijala u virtualni repozitorij koji je objavljen na mrežnoj stranici Agencije (<https://www.azoo.hr/app/uploads/2020/12/Postupak-za-objavu-drugog-obrazovnog-materijala-u-virtualni-repozitorij.pdf>).

7.9. PRIZNAVANJE INOZEMNIH OBRAZOVNIH KVALIFIKACIJA

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija (Narodne novine, 45/11) Agencija je od 1. rujna 2011. godine preuzela vođenje postupka priznavanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija o završenom osnovnoškolskom obrazovanju radi zapošljavanja te o završenom srednjoškolskom obrazovanju u općim, gimnazijskim i umjetničkim programima radi zapošljavanja ili nastavka obrazovanja. Na godišnjoj razini Agencija zaprimi oko 1000 zahtjeva za priznavanje inozemnih obrazovnih kvalifikacija.

Agencija će ujedno na zahtjeve odgojno-obrazovnih ustanova izdavati stručna mišljenja za potrebe vođenja postupka priznavanja inozemnih školskih kvalifikacija koje vode školske ustanove radi nastavka osnovnoškolskog odnosno srednjoškolskog obrazovanja.

7.10. MEĐUNARODNI I STRUČNI PROJEKTI

Savjetnici Agencije bit će i tijekom 2022. godine aktivno uključeni u provedbu projekata, programa i istraživanja koja će Agencija provoditi samostalno i/ili u suradnji s institucijama iz Republike Hrvatske i inozemstva (sveučilištima, strukovnim udrugama i ostalim institucijama iz sustava koje se bave unapređivanjem odgoja i obrazovanja).

Najznačajniji projekti u kojima će Agencija sudjelovati:

e-Škole – Razvoj sustava digitalno zrelih škola (II. faza)

Program „e-Škole: Razvoj sustava digitalno zrelih škola (II. faza)“ provodi se kao okvir za informatizaciju obrazovnog sustava u Republici Hrvatskoj te za opći cilj ima pridonijeti jačanju kapaciteta osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovnog sustava s ciljem osposobljavanja učenika za tržište rada, daljnje školovanje i cjeloživotno učenje. Planirano je sudjelovanje 25 viših savjetnika AZOO-a u izravnoj provedbi projektnih aktivnosti, prije svega u području stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih radnika, čime će se pridonijeti ostvarenju specifičnih ciljeva projekta (poboljšanje učinkovitosti i koherentnosti procesa u obrazovnom sustavu; unaprjeđenje digitalnih kompetencija koje doprinose digitalnoj zrelosti škola). U tom kontekstu će projektni tim i koordinator projekta organizirati i provoditi stručna usavršavanja i davati stručnu pomoć odgojno-obrazovnim radnicima na državnoj, regionalnoj i županijskoj razini tako da će u planiranje i provedbu stručnih usavršavanja uključivati teme vezano za provedbu specifičnih projektnih aktivnosti koje se odnose na razvoj digitalnih kompetencija korisnika projekta. S razvijenom digitalnom kompetencijom dobiva se prostor za napredak, i unapređivanje digitalnih kompetencija i jačanja osobnih kapaciteta, a time jačanja i pozicioniranja AZOO u odgojno-obrazovnom sustavu. Očekivani rezultati za AZOO:

1. Formiranje digitalne jezgre viših savjetnika s ciljem razvoja e-stručnog usavršavanja za profesionalni razvoj odgojno-obrazovnih radnika predškolskih, osnovnoškolskih i srednjoškolskih ustanova u RH-a.
2. Promoviranje digitalnog učenja, učinkovito korištenje novih okruženja za učenje te usklađivanje sa Europskim okvirom digitalnih kompetencija za obrazovatelje kroz šest (6) osnovnih područja:
 - Profesionalni angažman (upotreba digitalnih tehnologija u profesionalnoj interakciji s kolegama, učenicima, roditeljima i drugim zainteresiranim sudionicima)
 - Digitalni izvori i materijali (učinkovita i odgovorna uporaba, izrada i dijeljenje digitalnih materijala i izvora za učenje)
 - Učenje i poučavanje (upravljanje primjenom digitalnih tehnologija u procesima učenja i poučavanja)
 - Praćenje i vrednovanje (digitalne strategije koje doprinose vrednovanju)
 - Osnaživanje učenika (potencijal digitalnih tehnologija kada se radi o strategijama učenja i poučavanja usmjerenima na učenika kroz procese pristupačnosti i inkluzije, diferencijacija i personalizacija)
 - Specifične pedagoške kompetencije potrebne za omogućavanje razvoja i usmjeravanje digitalnih kompetencija učenika.
3. Unaprjeđenje učinkovitosti, uspješnosti i povezanosti procesa unutar školskog sustava u RH-a, kroz osiguravanje odgovarajuće razine strateškog upravljanja školama, fokusiranog na razvoj digitalne zrelosti.
4. Podići kvalitetu digitalnih obrazovnih sadržaja na odgovarajuću razinu.

Nositelj projekta: CARNET

Projektni partneri: AZOO, ASOO, FOI i Institut Nikola Tesla

Izvor financiranja: Europski socijalni fond (ESF) i Europski fond za regionalni razvoj (ERDF)

Planirano vrijeme provedbe: 1. rujna 2018. – 1. rujna 2023.

Uključeno viših savjetnika: 25

Projekt „Učim poduzetništvo 5.0“

Projekt „Učim poduzetništvo 5.0“ ima za cilj razvoj modela jačanja kompetencija učitelja s područja slabije razvijenih županija, Vukovarsko-srijemske i Osječko-baranjske, za vođenje učeničkih zadruga i uvođenje inovativnih sadržaja međupredmetne teme Poduzetništvo u nastavnu praksu.

Sažetak projekta:

Obrazovanje za poduzetništvo u hrvatskom obrazovnom sustavu provodi se kao dio nacionalnog kurikula međupredmetne teme Poduzetništvo te kroz osnivanje učeničkih zadruga kao izvannastavne aktivnosti. Učeničke zadruge omogućuju učenicima stjecanje stvarnog poduzetničkog iskustva. Poduzetništvo kao međupredmetna tema treba biti komplementarna sa svim ostalim predmetima i temama te uvrštena u nastavne predmete i izvannastavne aktivnosti. Da bi se postigao uspjeh u osiguravanju komplementarnosti potrebno je osigurati kvalitetno obrazovanje učitelja i nastavnika kako bi poduzetničke teme lakše i učinkovitije uvrstili u obrazovni proces. Projektno partnerstvo će kroz bilateralnu i međusektorsku suradnju, stoga, razvijati inovativni program stručnog usavršavanja, odnosno trening za trenere za jačanje kompetencija učitelja/voditelja učeničkih zadruga za poučavanje poduzetništva. Trening trenera razvijat će se kroz formiranje ekspertne radne skupine koju će voditi Norveški partner, tvrtka Vinco, specijalizirana za inovacije i poduzetništvo, a u kojoj će sudjelovati: Agencija za odgoj i obrazovanje (AZOO) – nositelj projekta i glavni dionik u osiguravanju stručnog usavršavanja učitelja i nastavnika, Hrvatska udruga učeničkog zadrugarstva (HUUZ) strukovna udruga koja učeničkim zadrugama pruža potporu u radu te dvije osnovne škole s uspješnim učeničkim zadrugama – Osnovna škola „Silvije Strahimir Kranjčević“, Levanjska Varoš i Osnovna škola „Vođinci“. U ekspertnoj skupini sudjelovat će i vanjski suradnici – predstavnici znanstvene zajednice, ustanova za obrazovanje odraslih i poduzetnika. Takav međusektorski pristup predstavlja inovaciju u pristupu i pilot provedbu u dvije projektne županije. Trening trenera pohađat će 20 javnim pozivom odabranih učitelja/voditelja. Kroz proces provedbe treninga trenera odabrani učitelji/voditelji učeničkih zadruga razvijat će nastavne sadržaje za učenike s posebnim odgojno obrazovnim potrebama koji će biti dio priručnika. Projekt će posredno utjecati i na problem nedovoljne vidljivosti proizvoda učeničkih zadruga u lokalnim zajednicama i na tržištu kroz organiziranje sajma proizvoda učeničkih zadruga iz projektnih županija u suradnji s lokalnim dionicima i mladim uspješnim lokalnim poduzetnicima.

Predviđeni rezultati projekta:

1. Uspostavljena internacionalna međuinstitucionalna suradnja za razvoj programa stručnog usavršavanja učitelja i nastavnika iz međupredmetne teme poduzetništva
2. Unaprijeđeni kapaciteti voditelja učeničkih zadruga za provođenje programa usavršavanja učitelja iz međupredmetne teme poduzetništvo na području Vukovarsko-srijemske i Osječko-baranjske županije
3. Unaprjeđene kompetencije učitelja s za bolju promociju i osiguranje vidljivosti učeničkog poduzetništva u lokalnoj zajednici

Nositelj projekta: Agencija za odgoj i obrazovanje

Projektni partneri: Vinco Innovation Ltd., bilateralni partner; Hrvatska udruga učeničkog zadrugarstva (HUUZ); OŠ „Vođinci“; OŠ „Silvije Strahimir Kranjčević“, Levanjska Varoš.

Izvor financiranja: Financijski mehanizam Europskog gospodarskog prostora 2014.-2021; Program: Lokalni razvoj i smanjenje siromaštva

Planirano vrijeme provedbe: veljača 2022 – srpanj 2023.

Uključeno viših savjetnika: 4

ERASMUS+ Natječaj za akreditacije Erasmus 2021. u području odgoja i općeg obrazovanja, strukovnog obrazovanja i osposobljavanja te obrazovanja odraslih

Agencija prijavila se na Poziv za Erasmus akreditacije za 2021. godinu u području odgoja i općeg obrazovanja.

Dodjelom Erasmus akreditacije izravno se financira plan za provedbu visokokvalitetnih aktivnosti vezanih za stručna usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika, a koje se provode u okviru međunarodnih mobilnosti. Svrha mobilnosti je razvoja ustanove i konzorcijskih partnera (osnovne i srednje škole odabrane putem jasno definiranih kriterija) u skladu sa strateškim ciljevima ustanove.

Putem dobivene Erasmus akreditacije ustanova dobiva pojednostavljeni i stalni pristup izvorima financiranja iz Ključne aktivnosti 1 (mobilnosti) tijekom čitavog programskog razdoblja (2021. – 2027.). Akreditacija se smatra svojevrsnim članstvom u Erasmus obitelji, a ulaskom u zajednicu akreditiranih ustanova istima se omogućuje višegodišnje sudjelovanje bez zahtjevnog procesa prijave.

Glavna okosnica Erasmus akreditacije je Erasmus plan u kojem se definiraju Erasmus ciljevi i aktivnosti na razdoblje od 5 godina.

Erasmus plan Agencije za odgoj i obrazovanje izrađen je na osnovi Istraživanja potreba za stručnim usavršavanjem savjetnika, strateškim ciljevima Agencije te relevantnim nacionalnim strateškim dokumentima.

Sljedeći su ciljevi definirani:

Cilj 1: Istražiti i iskustveno se upoznati sa sustavima trajnog profesionalnog usavršavanja dionika na EU razini koji su odgovorni za kvalitetu općeg odgoja i obrazovanja („EU AZOO institucije“)

Cilj 2: Sustavno unaprjeđivanje kompetencija učitelja i nastavnika kroz planiranje, provedbu i praćenje njihovog kontinuiranog profesionalnog razvoja kroz suradnju i zajednički odlazak na mobilnosti voditelja ŽSV-a i AZOO savjetnika.

Cilj 3: Osigurati sustav potpore AZOO savjetnicima i voditeljima ŽSV-a u provedbi kurikularne reforme i nove paradigme vrednovanja ishoda učenja

Cilj 4: Doprinijeti vidljivosti i prepoznatljivosti AZOO kao ključnog dionika u osiguranju kvalitete odgoja i obrazovanja

Nositelj projekta: Agencija za odgoj i obrazovanje

Projektni partneri: nije primjenjivo

Izvor financiranja: Erasmus +

Planirano vrijeme provedbe: rujan 2022 – rujan 2027.

Uključeno viših savjetnika: Tijekom svake godine provedbe planirano je sudjelovanje po 12 savjetnika. Ukupno je planirano 60 mobilnosti na kojima će sudjelovati AZOO savjetnici zajedno sa svojim voditeljima županijskih stručnih vijeća.

Projekt SROK – Na putu do smanjenja rizika od katastrofa

Opći cilj projekta je doprinijeti podizanju sveukupne sposobnosti reakcije u kriznim situacijama u RH-a i povećanju kapaciteta nacionalnog sustava upravljanja u kriznim situacijama podizanjem svijesti zajednice o smanjenju rizika od katastrofa u svrhu stvaranja otpornijih zajednica na postojeće i buduće rizike. Specifični cilj projekta je jačanje svijesti ciljnih skupina projekta o važnosti smanjenja rizika od katastrofa.

Nositelj projekta: Ministarstvo unutarnjih poslova – Ravnateljstvo civilne zaštite

Projektni partner: Agencija za odgoj i obrazovanje

Izvor financiranja: Europski fond za regionalni razvoj, Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014–2020. – Prioritetna os 5. Klimatske promjene i upravljanje rizicima, Investicijski prioritet 5.b – Promicanje ulaganja koja se odnose na posebne rizike, osiguranje otpornosti na katastrofe i razvoj sustava za upravljanje katastrofama, Specifični cilj 5.b1 – Jačanje sustava upravljanja katastrofama.

Vrijeme provedbe: od 8. veljače 2018. do 16. prosinca 2022.

Uključeno viših savjetnika: 3

Sudjelovanje AZOO-a u projektu

U provedbi projekta sudjelovat će djelatnici Ministarstva unutarnjih poslova – Ravnateljstva civilne zaštite, Agencije za odgoj i obrazovanje te vanjski stručnjaci koji će pružati stručno-metodičku potporu i tehničku pomoć.

Ministarstvo unutarnjih poslova – Ravnateljstvo civilne zaštite sudjeluje na svim elementima projekta (element projekta 1 – element projekta 6) te je odgovoran za njihovu provedbu.

Agencija sudjeluje u provedbi projekta na sljedećim elementima projekta kao što je opisano u točki 5.1.:

Element Projekta 2: Izrada edukacijskih materijala o SROK-u, u sljedećim aktivnostima:

- uspostavi radne skupine za izradu edukacijskih materijala o SROK-u
- radu radne skupine putem predstavnika Partnera
- izradi priručnika o SROK-u za učitelje
- izradi brošure o SROK-u za učenike.

Element Projekta 4: Jačanje svijesti učitelja, učenika, opće javnosti, u educiranju učitelja i pripremi učitelja za educiranje učenika.

Coaching for Professional Development in Education (CoDe)

Stručno vođenje (*coaching* i supervizija) u svrhu profesionalnog razvoja u odgoju i obrazovanju.

Program: Erasmus +

Aktivnost: KA2 Strateško partnerstvo za inovacije

Ključne aktivnosti projekta:

- istraživanje na nacionalnoj razini o provedbi *coachinga*/supervizije
- organizacija šest studijskih posjeta u partnerske zemlje radi utvrđivanja načina provedbe *coachinga* i supervizije u obrazovanju i poslovnom sektoru te njihova utjecaja na postignuća učenika stvaranjem ozračja razvoja i suradnje na razini obrazovnih ustanova
- organizacija i provedba radionica za zaposlenike partnerske organizacije (u AZOO-u viši savjetnici supervizori)
- izrada digitalnog priručnika s primjerima dobre prakse, modela, metoda i tehnika *coachinga* i supervizije
- organizacija završnih konferencija u svakoj od partnerskih zemalja s ciljem diseminacije rezultata projekta

Nositelj: Centar za obrazovanje Republike Latvije

Projektni partneri:

- Ured za obrazovanje Grada Rige, Latvija
- Agencija za odgoj i obrazovanje, Hrvatska
- Centar za unapređenje istraživanja i razvoja obrazovne tehnologije, Cipar
- Nevladina organizacija Learn Sheffield, Ujedinjeno kraljevstvo
- Školski inspektorat u Iasiju, Rumunjska
- Sveučilište Masaryk u Brnu, Češka

Trajanje projekta: 1. rujna 2019. – 31. kolovoza 2022.

7.11. RAD U STRUČNIM TIJELIMA I POVJERENSTVIMA

Tijekom 2022. godine, savjetnici Agencije nastavit će sudjelovati u radu brojnih stručnih povjerenstava i stručnih radnih skupina nadležnih tijela državne uprave, lokalne i područne (regionalne) samouprave, Vijeća Europe, znanstvenih ustanova, nastavničkih fakulteta, strukovnih udruga i organizacija civilnog društva.

Agencija će tijekom 2022. godine nastaviti suradnju kako s nacionalnim tako i europskim institucijama te se, u skladu s potrebama i mogućnostima, uključivati u potencijalne projekte u skladu sa strateškim planovima i potpisanim partnerskim sporazumima.

7.12 IZDAVAČKA DJELATNOST

Izdavačka djelatnost Agencije za odgoj i obrazovanje u 2022. godini sastoji se od monografija, zbornika, priručnika, brošura i kataloga, koji sadržajno prate njezine pojedine djelatnosti. Osobita će se pažnja u 2022. godini posvetiti izdanjima koja se odnose na rad savjetnika u području stručnih usavršavanja učitelja i nastavnika, natjecanja i smotri, ali i specifičnih tema vezanih za kurikulum. Novonastala situacija s pandemijom i njezini neposredni utjecaji na nastavu, sustav odgoja i obrazovanja, rad savjetnika također je dio planova izdavačke djelatnosti bilo da je riječ o sadržajima koji daju potporu radu u školi ili da se pojedina online održavanja (državni skupovi, predavanja i sl.) pripreme i objave u tiskanom ili elektroničkom obliku.

Nastava hrvatskog jezika, koja je od višestruke je važnosti za razvoj sposobnosti čitanja i stvaranja novih jezičnih konteksta, posebno je zastupljena u izdavačkoj djelatnosti Agencije, bilo da je riječ o zbornicima s državnih stručnih skupova (simpozija, konferencija), koji će biti održani u 2022. godini.

Posebno mjesto u radu Agencije ima Smotra LiDraNo, koja okuplja na državnoj razini darovite literate i novinare, glumce koji se predstavljaju u pojedinačnim i skupnim scenskim nastupima, školske listove i radijske emisije osnovnih i srednjih škola. Zbornik LiDraNo sadrži literarne radovi i važno je mjesta učeničkog stvaralaštva, ali je dokument vremena i tema o kojima se pisalo u određenom vremenu posebnim izrazom i jezikom. Proljetna škola školskih knjižničara redovito objavljuje zbornike radova koji se kreću u okviru dogovorene teme, a za 2022. godinu u pripremi su tekstovi i predavanja za 33. okupljanje školskih knjižničara.

Pojedina su izdanja Agencije za 2022. dio natjecanja, smotri, ali i uputna građa za korištenje u nastavi, kao što su zbirka zadanih skladbi za Glazbene svečanosti hrvatske mladeži i katalog državnog Natjecanja–izložbe učenika osnovnih i srednjih škola iz područja vizualnih umjetnosti i dizajna (LIK) koji će biti objavljeni u 2022. godini. Građanski odgoj i obrazovanje zaslužuje posebnu pažnju, ne samo zbog interesa javnosti nego i zbog osposobljavanja učenika za sudjelovanje u razvoju društva i razumijevanje njegovih posebnosti. U 2022. godine bit će objavljen na internetskim stranicama Agencije priručnik za nastavnike pripremljen za potrebe Smotre projekata iz područja Nacionalnog programa odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo.

U 2022. godini bit će predstavljeno tiskano izdanje Zbornika Marka Marulića Judita. Zbornik je rezultat stručno-znanstvenog skupa koji je održan u Splitu, 23 i 24. travnja 2021. u organizaciji Agencije, a pod pokroviteljstvom Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske i splitsko-dalmatinskog župana Blaženka Bobana.

Namjera je da izdavačka djelatnost na posredan način predstavlja i strukturira ono što AZOO radi i na koji način sudjeluje u obrazovnim procesima u hrvatskom školstvu (studije, smjernice, preporuke...). S obzirom na to da je Agencija sklopila niz ugovora o suradnji s različitim institucijama čiji se rad i djelovanje odnosi na obrazovanje, prilika je da se pripreme i objave izdanja koja će zahvaljujući suizdavaštvu biti tematski multidisciplinarna i referentna za korisnike u sustavu odgoja i obrazovanja od vrtića, osnovne i srednje škole. Budući da je Agencija u organiziranju stručnih skupova upućena na suradnju s pojedinim institucijama iz područja obrazovanja i kulture, izdavačka djelatnost je iznimno važna za objavljivanje zajedničkih izdanja, vezanih za područja kojima se Agencija bavi i za pojedinačna,

autorska, stručna djela. Pojedini programi, kao što primjerice Pisci na mreži omogućuje stvaranje i objavljivanje priručnika, zbornika koji bi se bavili interpretacijom pojedinih tekstova, opusa i bili uputni, između ostalog, za one koji će pripremati ili polagati državnu maturu.

Izdanja Agencije, nastala u okviru simpozija, stručnih skupova i drugih redovitih djelatnosti, objavljivala bi se u tiskanom ili elektroničkom obliku, o čemu bi se odlučivalo prema postojećoj financijskoj situaciji, zadržavajući sve dosadašnje standarde u sadržajnom i uređivačkom smislu.

Izdavačka djelatnost ne podrazumijeva samo praćenje i dokumentiranje rada Agencije nego upućuje na učinkovitost njezina djelovanja i iznimno je važna u vidljivosti, komuniciranju i poticanju usavršavanja djelatnika u odgojno-obrazovnom sustavu. Neizvjesnost u načinu i organiziranju rada, izazvana pandemijom, također je prilika da se u okviru izdavačke djelatnosti posveti pažnja izdanju priručnika, studija u cjelini, ili u različitim izborima, koji govore o mogućnostima sustavnijih online i drugih oblika posredovanja znanja, ponašanja i provođenju mjera u području odgoja i obrazovanja.