

Upute za provedbu državnog Natjecanja iz engleskoga jezika

1.) Opće upute i postupci prije početka natjecanja

Učenici pozvani na državnu razinu natjecanja iz engleskoga jezika natječu se u svojim matičnim školama prema sljedećem vremeniku:

1. dan: 6. svibnja 2021. u 9.00

VRIJEME	AKTIVNOST
9,00 – 10,10	Prvi dio ispita – sastavak (70 minuta)
10,10 – 10,15	Stanka
10,15 – 11,45	Drugi dio ispita – slušanje s razumijevanjem, čitanje s razumijevanjem, uporaba jezika (90 minuta)
12,15 (tj. nakon što se zaprime svi LISTOVI S ODGOVORIMA)	Objava rješenja testova (mailom na adrese škola)
18,00	Objava ljestvica privremenog poretka (pod zaporkama, na mail škola i stranici Gimnazije Karlovac))
18,00 – 19,00	Uvid u testove i žalbeni postupak (mailom)

2. dan: 7. svibnja 2021. od 9.00

VRIJEME	AKTIVNOST
9,00 – 12,30	Usmeni dio ispita (prema Vremeniku usmenog ispita koji određuje Državno povjerenstvo)
iza 15,00	Objava ljestvica konačnog poretka (objava će biti kasnije u slučaju tehničkih poteškoća s videokonferencijama) – na mail adrese škola i stranici Gimnazije Karlovac)

Škole formiraju Povjerenstvo koje će pratiti regularnost Natjecanja. Školska povjerenstva čine ravnatelj i dva učitelja/nastavnika, koji ne smiju biti učitelji/nastavnici engleskoga jezika. Dva člana Povjerenstva dužna su biti u učionici tijekom provedbe pisanog dijela ispita te pripremiti učionicu za provedbu usmenog dijela ispita. Također, škola treba osigurati informatičku podršku tj. osobu koja će pomoći oko preuzimanja zvučnog zapisa, skeniranja (u PDF-u) i slanja materijala te uspostavljanja videokonferencije za usmeni ispit.

Obaveze mentora su obavijestiti učenike kada moraju doći na Natjecanje te pomoći Povjerenstvu oko eventualnih nejasnoća vezanih za strukturu ispita iz engleskoga jezika. Mentor (ili jedan učitelj/nastavnik engleskog jezika) je dužan proučiti ove upute te pomoći u pripremnoj fazi natjecanja, ali ne smije ni na koji način biti u sukobu interesa (ne smije kopirati ispite, biti prisutan u prostoriji s učenikom tijekom provedbe ispita, ne smije sudjelovati u skeniranju i slanju listova s odgovorima itd.). U slučaju problema s reprodukcijom zvučnog zapisa, učitelj/nastavnik engleskoga jezika će pročitati transkript i napustiti prostoriju u kojoj se piše ispit.

Temeljem podataka iz prijava, Državno povjerenstvo dostavit će sav potreban testni materijal za Natjecanje neposredno prije ispita na službene e-mail adrese škola.

a) dostava materijala

- **zvučni zapis**

Nekoliko dana prije Natjecanja, predsjednik Državnog povjerenstva će na email adrese škola dostaviti poveznicu s koje će biti moguće preuzeti zvučni zapis. Zapis treba preuzeti te provjeriti kvalitetu snimke.

- **prvi i drugi dio pisanog dijela ispita**

Sat vremena prije početka ispita Državno povjerenstvo će mailom dostaviti sljedeće materijale:

- upute za učenike
- upute za dežurne učitelje/nastavnike koje trebaju pročitati učenicima
- prvi dio testa (sastavak)
- drugi dio testa (slušanje, čitanje i uporaba jezika)
- list za odgovore (učeniku obavezno dati dva primjerka jer jedan služi kao rezerva)
- transkript teksta za slušanje **koji će dva puta pročitati učitelj/nastavnik engleskoga jezika samo u slučaju tehničkih problema s pokretanjem zvučne snimke**

Materijale je potrebno isprintati te uručiti dežurnim učiteljima/nastavnicima u zatvorenoj koverti.

b) uvjeti koje škola mora osigurati

- učionica ili prostorija za provedbu pismenog i usmenog dijela ispita u kojoj je razmak između učenika i Povjerenstva minimalno dva metra
- poštovanje svih epidemioloških mjera (od dezinfekcije, nošenja maski do nemiješanja učenika, ukoliko se u nekoj školi natječe više učenika)
- dvije rezervne kemijske olovke koje pišu plavom (ili crnom) bojom koja se ne može brisati
- zidni sat u učionici u kojoj se provodi ispit
- jedan arak papira s pečatom škole koji služi za izradu koncepta za esej
- računalo/laptop s kamerom i pristupom internetu za usmeni ispit (videokonferenciju) ili praćenje pisanih dijelova ispita, a po potrebi i slušalice
- skener
- zaštitne maske i zaštitne rukavice za učitelje i nastavnike koji sudjeluju u provedbi natjecanja iz engleskog jezika
 - Upute za čišćenje i dezinfekciju Bez oboljelih od COVID-19:
 - <https://bit.ly/2VLkkt3>
 - Osobe pod sumnjom ili oboljele od COVID-19:
 - <https://bit.ly/3d1WmiS>

- **VAŽNO!!! Učenici u samoizolaciji**

Učenici kojima je izrečena mjera samoizolacije/izolacije natjecanju pristupaju *online* sukladno Smjernicama koje su objavljene za provedbu školske razine natjecanja iz engleskog jezika.

<https://www.azoo.hr/natjecanja-i-smotre-arhiva/dodatne-upute-za-provedbu-skolske-razine-natjecanja-iz-engleskoga-jezika-2021/>

2.) Provedba ispita – prvi dan (6. svibnja 2021.)

a) Prvi dio testa

Učenici ulaze u učionicu u 8.45 u pratnji dva dežurna učitelja/nastavnika, nakon čega dobivaju:

- upute za rješavanje testa
- prvi dio testa (sastavak)
- prazan arak papira za koncept (koji se ne boduje)

Dežurni učitelj/nastavnik će pročitati upute za rad (Upute za dežurne učitelje/nastavnike), a učenik će na prvi dio testa napisati ime i prezime te zaporku koju će sam osmisliti. Zaporka se sastoji od riječi i pet brojki i služi samo za potrebe objave ljestvice privremenog poretka. Zaporku treba napisati i na koncept.

Točno u 9.00 učenici počinju pisati sastavak i završavaju u 10.10 nakon čega slijedi stanke od 5 minuta. Dežurni učitelj/nastavnik treba podsjetiti učenike da se sadržaj koncepta ne boduje te da sastavak moraju uredno i čitko prepisati na za to predviđeno mjesto (Prvi dio testa).

b) Drugi dio testa

Tijekom stanke učenici će dobiti:

- drugi dio testa (na koji će napisati ime i prezime te zaporku - **koja je ista kao i u prvom dijelu testa**)
- dva lista za odgovore (na koje će napisati ime i prezime te zaporku)
- upute koje je učenik dobio uz prvi dio testa ostaju na stolu i tijekom drugog dijela

U 10.15 započinje rješavanje drugog dijela testa. Dežurni učitelj/nastavnik pustit će zvučni zapis (**samo u slučaju tehničkih problema s pokretanjem zvučne snimke istu će dva puta pročitati učitelj/nastavnik engleskoga jezika nakon čega će napustiti prostoriju**), nakon čega slijedi rješavanje ostatka testa do 11.45.

List za odgovore treba uredno i čitko popuniti, a nikakve korekcije, prepravljavanja ili podebljavanja nisu dozvoljena. Jedan list za odgovore služi kao rezerva. Kada učenik završi s pisanjem ispita mora napisati riječ 'konačan' na onaj list za odgovore koje će Državno povjerenstvo bodovati. Detaljne upute o načinu popunjavanja lista za odgovore nalaze se u Uputama koje učenik ima ispred sebe, a te upute će im i pročitati dežurni učitelj/nastavnik prije pisanja sastavka. Iznimno je važno da se učenici strogo drže pravila jer Državno povjerenstvo neće priznavati rješenja koja ne slijede upute.

c) **VAŽNO!!!** Slanje materijala

Slanje materijala odvija se emailom dva puta, zasebno za sastavak i zasebno za test (List za odgovore). Pažljivo provjerite u tablicama u ovom dokumentu na koju adresu šaljete esej, a na koju adresu šaljete test. Naglašavamo da su adrese različite te vas molimo da na to dobro pripazite!!!

• **VAŽNO!!!** Slanje sastavka (eseja)

Povjerenstva su dužna u roku od 30 minuta od završetka pisanja sastavka (do 10.40) s e-adrese matične škole poslati skenirane sastavke učenika u PDF formatu. Molimo vas da se stranice ne skeniraju zasebno, već kao jedan pdf dokument od tri ili četiri stranice. Svakako treba pripaziti i na kvalitetu skeniranja kako bi se skenirani dokumenti mogli isprintati i pročitati. Dokument (pdf) treba nazvati ovako: Sastavak_kategorija_Prezime_Ime (npr. **Sastavak_8A_Marić_Marko** ili npr. **Sastavak_2B_Ivić_Ivan**). List za koncept nije potrebno slati. Kod slanja maila, u '**subject**' upišite Sastavak – ime i prezime.

Skenirani pdf dokument sa sastavkom treba poslati u Državno povjerenstvo na email adresu iz tablice **(VAŽNO!!! Molim provjeriti je li prilikom slanja upisana ispravna mail adresa).**

- **VAŽNO!!! Slanje testa**

Povjerenstva su dužna u roku od 30 minuta od završetka pisanja testa (do 12.15) s e-adrese matične škole poslati skenirane **Listove za odgovore** učenika u PDF formatu. **Molimo vas da se stranice ne skeniraju zasebno, već kao jedan pdf dokument od dvije (ili tri) stranice. Svakako treba pripaziti i na kvalitetu skeniranja kako bi se skenirani dokumenti mogli isprintati i pročitati.** Dokument (pdf) treba nazvati ovako: Test_kategorija_Prezime_Ime (npr, **Test_8A_Marić_Marko** ili npr **Test_2B_Ivić_Ivan**). Skeniran se šalje samo konačan List za odgovore. Kod slanja maila, u 'subject' upišite *List za odgovore – ime i prezime*.

Skenirani pdf dokument s Listom za odgovore treba poslati u Državno povjerenstvo na email adresu iz tablice.

Kategorija	Ime i prezime učenika	E-mail adresa za slanje sastavka	E-mail adresa za slanje konačnog Lista za odgovore
Kategorija 8A (prva skupina)	Jana Levanček	sastavak.8a.prva.skupina@gmail.com	test.8a.prva.skupina@gmail.com
	Eva Plavetić		
	Francesca Laura Gotovac		
	Nera Tomrlin		
	Lejla Morankić		
	Mia Matoš		
	Ivan Pecotić		
	Marko Levak		
	Marko Tranfić		
	Vid Valkaj		
	Ignacija Rotim		
	Laura Marija Grčević		
	Sathya Rađa		
	Ella Tadić		
Kategorija 8A (druga skupina)	Blanka Agatić	sastavak.8a.druga.skupina@gmail.com	test.8a.druga.skupina@gmail.com
	Anja Bušljeta		
	Marta Jurekić		
	Max Jakov		
	Laura Pavičić		
	Maria Šolje		
	Antonio Valek		
	Nuša Strašek		
	Nina Lučić		
	Daria Čurić		
	Ante Mamić		
	Marta Markić		
	Katarina Sever		
	Lucija Adžić		

Kategorija 2A (prva skupina)	Ivan Perić	sastavak.2a.prva.skupina@gmail.com	test.2a.prva.skupina@gmail.com
	Dominik Topić		
	Lovro Mirković		
	Marko Pećina		
	Lucija Ražov		
	Antonio Stjepić		
	Vid Đođo		
	Leon Matanović		
	Dora Lešnjak		
	Fran Župan		
	Barbara Jozić		
Kategorija 2A (druga skupina)	Sara Šlaj	sastavak.2a.druga.skupina@gmail.com	test.2a.druga.skupina@gmail.com
	Lovre Pazinović		
	Dan Erceg		
	David Zadro		
	Davor Paradžik		
	Lea Stojčić		
	Lea Bilokapić		
	Gabriela Kalle		
	Filip Miličić		
	Tino Jurlin		
	Lucija Copak		
Kategorija 2B	Andrea Antunović	sastavak.2b@gmail.com	test.2b.drzavno@gmail.com
	Lukas Matošović		
	Marina Jendrašić		
	Karlo Reljanović		
	Jagor Ilić Ružić		
	Max David Antolić		
	Vito Biljan		
	Abraham Johannes Cornelius Meijer		
	Andrija Munitić		
	David Skopljak		
	Ivan Bezjak		
	Leon Ferderber		
	Tin Karalić		
	Marin Lazar		
Kategorija 4A (prva skupina)	Filip Peruško	sastavak.4a.prva.skupina@gmail.com	test.4a.prva.skupina@gmail.com
	Marta Novaković		
	Danijel Smolčić		
	Hana Vlahov		
	Marin Šipek		
	Luka Budisavljević		
	Petra Potočki		
	Marta Mlinac		
	Melanie Kraljić		
	Luka Guliš		
	Petra Wilder		
	Aruen Žižek		

Kategorija 4A (druga skupina)	Mirta Krajinović	sastavak.4a.druga.skupina@gmail.com	test.4a.druga.skupina@gmail.com
	Marta Pocrnčić		
	Lovro Dujić		
	Nikola Mamić		
	Helena Lušić		
	Dominik Teo Rako		
	Pina Jurišić		
	Lana Zekušić		
	Lara Samaržija		
	Jan Komerički		
	David Nemeth		
	Anđela Jakiša		
	Kategorija 4B (prva skupina)		
Marin Gudelj			
Zoran Međo			
Karlo Španić			
Petar Babaja			
Jan Bakarić			
Luka Labor			
Marino Marinović			
Leon Dukanović			
Kategorija 4B (druga skupina)	Lovro Jovanović	sastavak.4b.druga.skupina@gmail.com	test.4b.druga.skupina@gmail.com
	Emanuel Njegovec		
	Daniel Žitnjak		
	Benjamin Zrakić		
	Manuela Buzov		
	Vito Gašparac		
	Ante Jelinić		
	Domagoj Maretić		
	Lovro Pavlov		
	Luka Slipac		

- **Slanje materijala zemaljskom poštom**

Na adresu Državnoga povjerenstva (Davor Černi, Agencija za odgoj i obrazovanje, Donje Svetice 38, 10000 Zagreb, Natjecanje iz engleskoga jezika) najkasnije do 12. svibnja 2021. godine treba poslati Prvi dio testa (sastavak) i konačan List za odgovore (Answer sheet). Ostali materijali ostaju u školi i čuvaju se do kraja školske godine.

d) Napomena vezana za provedbu pisanog dijela ispita

Zbog specifičnih okolnosti provedbe ovogodišnjeg natjecanja moguće je da se zatraži od škola da u učionici u kojoj se pišu prvi i drugi dio testa postave računalo preko kojeg će se članovi državnog povjerenstva video pozivom priključiti za vrijeme pisanja testa.

e) Objava rješenja testa

Državno povjerenstvo će dostaviti ključ s rješenjima testa nakon završetka pisanja ispita (nakon 12,15) odnosno nakon što pristignu svi skenirani listovi za odgovore. Uvid u točne odgovore odvija se u učionici u kojoj je provedeno Natjecanje, pri čemu dežurni učitelj/ nastavnik učenicima daje primjerak rješenja i njihov ispit (koje je prije toga skeniran i poslan u Državno povjerenstvo). Za vrijeme uvida na klupama ne smije biti ništa osim ispita i rješenja te se na listu za odgovore ne smiju vršiti nikakve naknadne korekcije.

f) Objava ljestvica privremenog poretka i žalbeni postupak

Državno povjerenstvo će oko 18 sati na email adrese škola poslati ljestvice privremenog poretka pod zaporkama koje su učenici samostalno odredili. Ljestvice će također biti objavljene na internetskoj stranici Gimnazije Karlovac <https://www.gimnazija-karlovac.hr/>

Od 18 do 19 sati, mentori učenika mogu zatražiti uvid u sastavak i test na email adrese na koje su slali materijale (zasebno za sastavak i zasebno za test). Ukoliko mentor želi uputi prigovor/žalbu, učinit će to slanjem maila na adresu predsjednika Državnog povjerenstva davor.cerni@azoo i Državno povjerenstvo će nakon obavljenog uvida poslati odgovor e-poštom mentoru učenika u pisanome obliku. Napominjemo da zamolba za uvidom u sastavak i ispravljeni List za odgovore (te žalba po potrebi) mogu doći isključivo sa službene email adrese škola ili službene email adrese mentora. Mailovi učenika ili roditelja se neće razmatrati.

Ukoliko dođe do promjene u bodovima nakon žalbenog postupka, Državno povjerenstvo će nove tablice s korigiranim poretkom poslati na matične škole nakon izvršenih korekcija te će se nova tablica objaviti i na stranici Gimnazije Karlovac u večernjim satima.

3.) Provedba ispita – drugi dan (7. svibnja 2021.)

a) Usmeni ispit

Prije početka videokonferencije škola mora osigurati računalo s kamerom i pristupom internetu. Potrebno je provjeriti radi li navedena tehnika te rade li zvučnici. Po potrebi osigurati i slušalice.

Državno povjerenstvo će mailom na matične škole dostaviti poveznicu kojom će se učenici putem određene platforme za videokonferencije (Zoom, Meet, Teams...) spojiti u poziv. Za povezivanje je potrebno imati aktivan račun elektroničke pošte ovisno o platformi koja će se koristiti, a nakon otvaranja poveznice potrebno je pričekati da član Državnog povjerenstva dozvoli učeniku pristup. Tijekom čekanja na uspostavu veze, s učenikom je barem jedan član školskog Povjerenstva (i po potrebi informatička podrška), a nakon šta se veza uspostavi svi članovi školskog Povjerenstva trebaju napustiti prostoriju. Učenik je dužan identificirati se osobnom iskaznicom¹. Snimanje videopoziva nije dozvoljeno.

U slučaju tehničkih problema, veza će se ponovno pokušati uspostaviti nakon što usmeni ispit obavi posljednji učenik s popisa.

Usmeni ispit traje do najviše deset minuta po učeniku, a točno bodovanje i kriterije vrednovanja možete pronaći na kraju ove upute. Učeniku je također potrebno osigurati prazan papir za eventualno rađenje bilješki.

¹ Kod učenika osnovnih škola, ukoliko ne posjeduju identifikacijski dokument sa slikom njihov identitet potvrđuje član školskog povjerenstva.

Usmeni ispit održat će se prema sljedećem vremeniku:

Osnovna škola - 1. skupina			
Poveznica: (naknadno)			
Rb	Termin	Ime učenika	Prezime učenika
1.	9.00	Jana	Levanček
2.	9.15	Eva	Plavetić
3.	9.30	Francesca Laura	Gotovac
4.	9.45	Nera	Tomrlin
5.	10.00	Lejla	Morankić
6.	10.15	Mia	Matoš
7.	10.30	Ivan	Pecotić
8.	10.45	Marko	Levak
9.	11.00	Marko	Tranfić
10.	11.15	Vid	Valkaj
11.	11.30	Ignacija	Rotim
12.	11.45	Laura Marija	Grčević
13.	12.00	Sathya	Rađa
14.	12.15	Ella	Tadić

Osnovna škola - 2. skupina			
Poveznica: (naknadno)			
Rb	Termin	Ime učenika	Prezime učenika
1.	9.00	Blanka	Agatić
2.	9.15	Anja	Bušljeta
3.	9.30	Marta	Jurekić
4.	9.45	Max	Jakov
5.	10.00	Laura	Pavičić
6.	10.15	Maria	Šolje
7.	10.30	Antonio	Valek
8.	10.45	Nuša	Strašek
9.	11.00	Nina	Lučić
10.	11.15	Daria	Čurić
11.	11.30	Ante	Mamić
12.	11.45	Marta	Markić
13.	12.00	Katarina	Sever
14.	12.15	Lucija	Adžić

Kategorija 2A - 1. skupina**Poveznica: (naknadno)**

Rb	Termin	Ime učenika	Prezime učenika
1.	9.00	Ivan	Perić
2.	9.15	Dominik	Topić
3.	9.30	Lovro	Mirković
4.	9.45	Marko	Pećina
5.	10.00	Lucija	Ražov
6.	10.15	Antonio	Stjepić
7.	10.30	Vid	Đođo
8.	10.45	Leon	Matanović
9.	11.00	Dora	Lešnjak
10.	11.15	Fran	Župan
11.	11.30	Barbara	Jozić

Kategorija 2A - 2. skupina**Poveznica: (naknadno)**

Rb	Termin	Ime učenika	Prezime učenika
1.	9.00	Sara	Šljaj
2.	9.15	Lovre	Pazinović
3.	9.30	Dan	Erceg
4.	9.45	David	Zadro
5.	10.00	Davor	Paradžik
6.	10.15	Lea	Stojčić
7.	10.30	Lea	Bilokapić
8.	10.45	Gabriela	Kalle
9.	11.00	Filip	Miličić
10.	11.15	Tino	Jurlin
11.	11.30	Lucija	Copak

Kategorija 2B**Poveznica: (naknadno)**

Rb	Termin	Ime učenika	Prezime učenika
1.	9.00	Andrea	Antunović
2.	9.15	Lukas	Matošović
3.	9.30	Marina	Jendrašić
4.	9.45	Karlo	Reljanović
5.	10.00	Jagor	Ilić Ružić
6.	10.15	Max David	Antolić
7.	10.30	Vito	Biljan
8.	10.45	Abraham Johannes Cornelius	Meijer
9.	11.00	Andrija	Munitić
10.	11.15	David	Skopljak
11.	11.30	Ivan	Bezjak
12.	11.45	Leon	Ferderber
13.	12.00	Tin	Karalić
14.	12.15	Marin	Lazar

Kategorije 4A – 1. skupina**Poveznica: (naknadno)**

Rb	Termin	Ime učenika	Prezime učenika
1.	9.00	Filip	Peruško
2.	9.15	Marta	Novaković
3.	9.30	Danijel	Smolčić
4.	9.45	Hana	Vlahov
5.	10.00	Marin	Šipek
6.	10.15	Luka	Budisavljević
7.	10.30	Petra	Potočki
8.	10.45	Marta	Mlinac
9.	11.00	Melanie	Kraljić
10.	11.15	Luka	Guliš
11.	11.30	Petra	Wilder
12.	11.45	Aruen	Žižek

Kategorije 4A – prva skupina**Poveznica: (naknadno)**

Rb	Termin	Ime učenika	Prezime učenika
1.	9.00	Mirta	Krajinović
2.	9.15	Marta	Pocrnčić
3.	9.30	Lovro	Dujić
4.	9.45	Nikola	Mamić
5.	10.00	Helena	Lušić
6.	10.15	Dominik Teo	Rako
7.	10.30	Pina	Jurišić
8.	10.45	Lana	Zekušić
9.	11.00	Lara	Samaržija
10.	11.15	Jan	Komerički
11.	11.30	David	Nemeth
12.	11.45	Anđela	Jakiša

Kategorije 4B – prva skupina**Poveznica: (naknadno)**

Rb	Termin	Ime učenika	Prezime učenika
1.	9.00	Sven	Čepić
2.	9.15	Marin	Gudelj
3.	9.30	Zoran	Međo
4.	9.45	Karlo	Španić
5.	10.00	Petar	Babaja
6.	10.15	Jan	Bakarić
7.	10.30	Luka	Labor
8.	10.45	Marino	Marinović
9.	11.00	Leon	Dukanović

Kategorije 4B – druga skupina

Poveznica: (naknadno)

Rb	Termin	Ime učenika	Prezime učenika
1.	9.00	Lovro	Jovanović
2.	9.15	Emanuel	Njegovec
3.	9.30	Daniel	Žitnjak
4.	9.45	Benjamin	Zrakić
5.	10.00	Manuela	Buzov
6.	10.15	Vito	Gašparac
7.	10.30	Ante	Jelinić
8.	10.45	Domagoj	Maretić
9.	11.00	Lovro	Pavlov
10.	11.15	Luka	Slipac

b) Objava ljestvica konačnog poretka

Ljestvice konačnog poretka bit će poslone na škole iza 15.00 sati, a bit će objavljene i na web stranici Gimnazije Karlovac <https://www.gimnazija-karlovac.hr/>

- **VAŽNO!!! Učenici u samoizolaciji**

Učenici kojima je izrečena mjera samoizolacije/izolacije natjecanju pristupaju *online* sukladno Smjernicama koje su objavljene za provedbu školske razine natjecanja iz engleskog jezika.

<https://www.azoo.hr/natjecanja-i-smotre-arhiva/dodatne-upute-za-provedbu-skolske-razine-natjecanja-iz-engleskoga-jezika-2021/>

Vrednovanje sastavka i usmenog ispita

Sastavak na državnoj razini:

Sastavak se piše na zadanu temu, blisku uzrastu natjecatelja. Jezik treba biti primjerenoga registra, a sadržaj sukladan temi. Sastavak treba biti bogat jezičnim strukturama i vokabularom, jasno strukturiran s uvodom, razradom i zaključkom, uredno napisan isključivo pisanim slovima, a pojedina slova (npr. a, o, m, n, r, u, q i sl.) moraju biti jasno raspoznatljiva (ukoliko će se sastavak pisati rukom).

Writing assessment scale – elementary school

	Outstanding 4 points	Accomplished 3 points	Developing 2 points	Beginning 1 point
Organisation & Neatness	Well organised. Events are in logical sequence. There is a beginning, a middle and an end. Word clearly and neatly handwritten.	Organised, but some events are out of order. There is a beginning, a middle and an end. Legible handwriting, clean final copy.	Some events jump around out of order; not a clear beginning or an end. Some difficulty in reading the final copy; could be neater.	Not organised. Events make no sense; no beginning or end. Illegible handwriting.
Quality of Details	Supporting details are specific.	Some details do not relate to main topic.	Details are not very clear.	No specific details.
Grammar	All complete sentences; proper tense usage.	One fragment; one or two problems with tenses.	A number of fragments; problems with tenses.	Mostly fragments; difficulties with tenses.
Spelling	No spelling errors.	Only one or two errors.	More than two errors.	Very frequent errors.
Vocabulary Level	Vocabulary is varied and vivid.	Vocabulary is varied.	Vocabulary is constant.	Needs descriptive words.

Writing assessment scale – secondary school

	1-2	3-4	5-6
Task Achievement	Elements are missing or there is a lack of explanations or examples.	Contains all the elements. Statements and opinions not fully backed up by explanations or examples.	Contains all the elements (introduction, body and conclusion). Statements and opinions fully backed up by explanations or examples.
Grammatical Range and Accuracy	Relies on simple structures. Complex structures attempted but inaccuracies sometimes obscure meaning.	Uses both simple and complex structures. Inaccuracies rarely obscure meaning.	Wide range of structures used appropriately. Errors rarely obtrusive.
Vocabulary Range and Accuracy	Limited range. Inaccuracies sometimes obscure meaning.	Good range. Inaccuracies do not obscure meaning.	Wide and sophisticated range for expressing precise meanings. Good use of collocations.
Coherence	Not easy to follow. Lack of paragraphing or unclear paragraph structure. Limited use of cohesive devices.	Easy to follow. Good evidence of paragraphing, though some problems in this area. Cohesive devices generally used well, though some problems in this area (overuse, lack of use).	The ideas follow easily from each other in an organised way, with clear, well-structured paragraphs. Ideas are clearly linked inside sentences, between sentences and between paragraphs.

NB One extra point can be awarded for particularly effective use of language.

Sadržaj usmenoga dijela ispita na državnoj razini:

Usmeni dio traje do deset minuta po natjecatelju. Sastoji se od razgovora učenika s ispitivačem i članovima prosudbenoga povjerenstva. Kroz razgovor se provjerava učenikova komunikacijska kompetencija na stranom jeziku, ocjenjuje se leksičko bogatstvo, uporaba morfosintaktičkih struktura, izgovor, kakvoća sadržaja i stil. Na usmenom dijelu ispita moguće je postići najviše 20 bodova (OŠ, 8A i Lista C), odnosno 25 bodova (SŠ liste A, B i C). Usmeni ispit će se provesti na daljinu, iz matične škole učenika.

Speaking assessment scale – elementary school

	1-2	3-4	5
Fluency and Coherence	Speech often halting. Limited use of cohesive devices.	Comfortable speed but hesitations when searching for language. Good use of cohesive devices.	Comfortable, natural speed, with hesitations only when organising thoughts. Fluent use of cohesive devices.
Grammatical Range and Accuracy	Relies on simple structures. Complex structures attempted but inaccuracies sometimes obscure meaning.	Uses both simple and complex structures. Inaccuracies rarely obscure meaning.	Wide range of structures without obtrusive inaccuracies.
Pronunciation	Pronunciation errors sometimes impede understanding.	Some strain on the listener, but does not impede understanding.	The utterances are clearly understood. Effective use of stress and intonation.
Vocabulary Range and Accuracy	Adequate for the basic tasks.	Good range for expanding on topics.	Wide range for expressing opinions, ideas and specific thoughts.

Speaking assessment scale – secondary school

	1-2	3-4	5-6
Fluency and Coherence	Speech often halting. Limited use of cohesive devices.	Comfortable speed but hesitations when searching for language. Good use of cohesive devices.	Comfortable, natural speed, with hesitations only when organising thoughts. Fluent use of cohesive devices.
Grammatical Range and Accuracy	Relies on simple structures. Complex structures attempted but inaccuracies sometimes obscure meaning.	Uses both simple and complex structures. Inaccuracies rarely obscure meaning.	Wide range of structures without obtrusive inaccuracies.
Pronunciation	Pronunciation errors sometimes impede understanding.	Some strain on the listener, but does not impede understanding.	The utterances are clearly understood. Effective use of stress and intonation.
Vocabulary Range and Accuracy	Adequate for the basic tasks.	Good range for expanding on topics.	Wide range for expressing opinions, ideas and specific thoughts.

NB One extra point can be awarded for particularly effective use of language.

Zamolba

Molimo sva školska Povjerenstva da temeljito prouče upute i da nakon provedenog natjecanja pravovremeno dostave sve potrebne materijale na navedene email adrese u zadanom formatu. Vaša dobra organizacija će uvelike olakšati provedbu natjecanja svim sudionicima te Državno povjerenstvo zahvaljuje svim ravnateljima, školskim Povjerenstvima i mentorima na trudu koji će uložiti u pripremu i provedbu Natjecanja.

S poštovanjem,

Predsjednik Državnog povjerenstva
Davor Černi, prof.

